


d	e	n	k
d	u	r	f
d	o	e	



Schoolgids

2018-2019

GEGEVENS

Openbare basisschool Het Rastholt

Tilber 9
7908 PB
Hoogeveen

Telefoon: 0528-278118
Website: www.rastholt.nl
Email: obshetrastholt@bijeem-hoogeveen.nl

Directie: Olga Nijmeijer-Bos

Schooltijden

Groep 1 t/m 4

Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	8.30-12.00 uur
Maandag, dinsdag, donderdag	13.15-15.15 uur
Woensdag	8.30-12.15 uur

Groep 5 t/m 8

Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	8.30-12.00 uur
Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	13.15-15.15 uur
Woensdag	8.30-12.15 uur

Gymzaal

Trasselt

Bestuur

Het Rastholt is een van de 13 scholen van Stichting BIJEEN, Openbaar Primair Onderwijs Hoogeveen

Bovenschools directeur Stichting BIJEEN

dhr. Z. Wijnholds
Postbus 2113
7900 BC
Hoogeveen

Telefoon: 0528-234599
Website: www.bijeem-hoogeveen.nl
Email: info@bijeem-hoogeveen.nl

Inhoudsopgave

1. Welkom op Het Rastholt.....	5
2. Waar Het Rastholt voor staat.....	6
De identiteit van de school	
De visie van Het Rastholt	
<i>Toekomstgericht aanbod</i>	
<i>Sterke basis taal en rekenen</i>	
<i>Onderwijs gericht op feedback / reflectie en onderwijsgesprek</i>	
<i>Ondernemend leren</i>	
<i>Zicht op zorg</i>	
<i>Gouden 7</i>	
De missie van Het Rastholt	
Onderwijsproces: het aanbod	
Activerende didactiek	
Zelfstandig werken	
Effectieve instructie	
Professionele leerkrachten	
Opbrengstgericht werken	
Pedagogische lijn: Gouden 7	
Pedagogisch klimaat	
Zorg voor elk kind	
Hoofdlijn/ onderwijskundige ontwikkelingen	
3. Organisatie van het onderwijs.....	18
De bestuursvorm	
Situering van Het Rastholt	
Openbaar basisonderwijs Hoogeveen	
Schoolgrootte	
Samenstelling team	
Leeractiviteiten	
Stagiaires	
Scholing leerkrachten	
Ziekte/Adv leerkrachten	
4. Zorg voor kinderen.....	23
Nieuwe leerlingen	
Ontwikkeling	
Speciale zorg	
<i>Het arrangeren in de afdeling Hoogeveen</i>	
Leerlingbegeleiding	
Signaal/schoolmaatschappelijk werk	
Jeugdgezondheidszorg	
Logopedie	
Schoolplan / rapporten	
Het leerlingvolgsysteem / toetsen	
Overgang naar het voortgezet onderwijs PO-VO	

5.	De ouders.....	28
	De Medezeggenschapsraad	
	De Ouderraad	
	Ouderbijdrage	
	Sponsoring	
	Ouderactiviteiten	
	Overblijven	
	Oudercontacten	
	Informatievoorziening gescheiden ouders	
	Veiligheid binnen het openbaar onderwijs	
	Klachtenprocedure	
	Schoolverzekering	
6.	Resultaten van het onderwijs.....	32
	Samenwerking V.O.	
7.	Regeling school- en vakantietijden.....	34
	Schooltijden/lesuren	
	Schoolvakanties	
	De leerplicht	
	De Inspectie van het Onderwijs	
	De procedure schorsing en verwijdering	
	Ziek	
8.	Speciale activiteiten.....	35
	Cultuurmenu	
	Godsdienst / Humanistische vorming	
	Natuur en milieueducatie	
	Verkeersexamen	
	Sportactiviteiten, combinatiefunctionaris	
	Excursies	
	Schoolreizen	
	Kriebelbrigade	
9.	Diversen.....	37
	Verjaardag leerkrachten	
	Feesten	
	Schoolfotograaf	
	Fotos	
	Pauzehap	
	Ontruiming	
	Reünie groep 8	
10.	Adressenlijst	41
	Andere nuttige adressen	
	Downloads	
	Reactieformulier	

1. WELKOM OP O.B.S. HET RASTHOLT

De basisschool.....een stukje van je leven

Geachte ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids 2018-2019 van openbare basisschool Het Rastholt. Deze schoolgids is gemaakt voor ouders die nu kinderen op school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen.

Alle basisscholen verschillen in werkwijzen, sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen van een school steeds moeilijker. Met deze schoolgids proberen we die keuze voor u gemakkelijker te maken. We proberen een beeld te geven van Het Rastholt!

De ondernemende basisschool met een toekomstgericht aanbod van vaardigheden passend bij de 21e eeuw.

Hier vindt u allerlei informatie die in de loop van het schooljaar 2018-2019 van pas komt. U kunt lezen hoe we werken en op welke manier we de leerlingen volgen. Ook gaan we in op de ontwikkelingen op onze school.

Als u bepaalde zaken mist, laat dit dan aan ons weten. Dan kan de volgende schoolgids nog completer en beter worden. U kunt de schoolgids ook raadplegen op Internet. Daar kunt u op onze website ook andere informatie vinden van de school. Het voordeel is dat de informatie op internet actueel gehouden wordt.

Wij wensen u veel plezier bij het doorlezen van de Schoolgids 2018-2019 en hopen dat deze regelmatig door u wordt geraadpleegd.

Olga Nijmeijer-Bos
(directeur obs Het Rastholt)



2. WAAR HET RASTHOLT VOOR STAAT

2.1 De identiteit van de school

Het Rastholt is een openbare school. Dat betekent dat wij onderwijs bieden aan leerlingen ongeacht het geloof, de huidskleur, de afkomst, de geaardheid en de achtergrond. Ons onderwijs richt zich op een maatschappij, die voortdurend verandert. Daarom is ons onderwijs steeds in beweging. Wij veranderen en vernieuwen ons onderwijs als het nodig is, zonder uit het oog te verliezen dat goede zaken behouden kunnen blijven. In onze school wordt onderwijs gegeven, maar er wordt ook opgevoed. We vinden dat we samen met de ouders hiervoor verantwoordelijk zijn. Opvoeden tot verdraagzaamheid en respect voor de mening van anderen vinden we belangrijk. Juist in deze tijd vinden wij het motto van de openbare school 'Niet apart, maar samen' belangrijk. Daarnaast is er binnen onze school ruimte voor ideeën en aandacht voor het individu.

2.2 De visie van Het Rastholt: Wat willen we bereiken?

Een toekomstgericht onderwijsaanbod!

Op Het Rastholt willen we de kinderen goed voorbereiden op het voortgezet onderwijs en de samenleving. Hoe de samenleving er dan uit zal zien, kan niemand voorspellen. Wel dat we de kinderen moeten voorbereiden.

Aansluiten bij de huidige trends en **toerusten met vaardigheden gericht op de 21e eeuw**. Dat betekent **een kind opleiden dat nadenkt, durft te kiezen en kan handelen**. Dat kan alleen wanneer het kind echt wordt gezien en in een fijne, veilige omgeving zijn eigen onderwijskracht mag ontwikkelen. Doen wat je kan! Kortom: het kind werkt op Het Rastholt actief aan zijn ontwikkeling en denkt oplossingsgericht!

Het Rastholt geeft leerlingen inzicht in hoe ze denken en verbetert zo hun leercapaciteiten!

- Denk** eerst denken: hoe ga ik het aanpakken?
- Durf** vervolgens afwegen en een keus maken
- Doe** handelen en daarna feedback / reflectie



Een actieve leerhouding ontwikkelen en het kind bewust laten worden van zijn leerstijl, is de basis voor ons onderwijs. In de groep is dat goed terug te zien.

Pedagogisch: Werken aan jezelf.

obs Het Rastholt  denk - durf - doe

Sterke basis: goed taal- en rekenonderwijs!

21e eeuw: Toekomstgericht onderwijsaanbod voor elk kind!

1. Engels schoolbreed
Engels in groep 1 tot groep 8

2. Ondernemend leren
Ondernemen in het kinderkooklokaal

3. Mediawijsheid
Combinatie van werken met boeken en tablets
Werken met Snappet 4-8



Sterke basis voor taal en rekenen

Onze school start met een sterke basis m.b.t. taal- en rekenonderwijs. Daarnaast ligt de focus op 3 onderwijskundige elementen. Dit onderwijspakket past perfect bij onze visie.

Het kind is actief; denkt na, durft te handelen en maakt een keuze. Vervolgens feedback op het gedane!

Het Rastholt richt zich op het thema eigenaarschap. Doel: Eigenaarschap! Het kind actief betrekken bij het leerproces! Vandaar de slogan Denk-durf-doe. Het maken van een gerichte keuze en vanuit daar verder ontwikkelen is een belangrijk onderdeel. We hebben een formulier "Onderwijsgesprek; Het beste uit mezelf" (zie hieronder) dat helpt bij het leren en het herkennen van de eigen leerstijl.

Onderwijs gericht op feedback, reflectie en onderwijsgesprekken

De kinderen worden professioneel benaderd. De leerkrachten gaan na of de instructie is begrepen en de daar bijhorende doelen gehaald. Het onderwijs is op de achterkant gericht ofwel feedback en reflectie op het leerproces en onderwijsgesprekken over wat nodig is om het doel te behalen.

Toekomstgericht onderwijs: ondernemend leren

Het Rastholt richt zich op 'het ondernemende kind'. Het ondernemend leren fungeert als een kapstok, waar begrippen als eigenaarschap, een kritische leer-/werkhouding, samenwerken en feedback geven aan hangen. Het overkoepelende thema van al deze begrippen is 'de 21e-eeuwse vaardigheden'. Doel is om deze vaardigheden duidelijk te verbinden met de dagelijkse praktijk. Wij willen onze leerlingen ondersteunen bij de ontwikkeling van deze vaardigheden, vaardigheden die ze nodig hebben in de nieuwe kennissamenleving waarin ze terecht komen. In het onderstaande figuur worden de 21^e-eeuwse vaardigheden weergegeven. De vaardigheden zijn onderling met elkaar verbonden. Dat wil zeggen dat je voor bijvoorbeeld probleemoplossend denken ook kritisch en creatief moet zijn.



Figuur 1: Model 21st century skills (bron: www.kennisnet.nl)

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we als onderlegger gebruikt. In algemene zin hebben wij de volgende aandachtspunten kijkend naar bovengenoemde combinatie:

- *Digitalisering*
- *Talentontwikkeling en brede vorming*
- *Engels*
- *Toekomstgericht onderwijsaanbod; ondernemend leren*
- *Blijvend bevorderen van gezond gedrag, bewegingsonderwijs en voeding*

Rode draad binnen het onderwijs op Het Rastholt is het ondernemend leren. In 2007 zijn 5 scholen in Drenthe gestart met ondernemend leren. Het Rastholt was een van die vijf ondernemende scholen. Met Meesterlijk Ondernemen ontwikkelen we basisvaardigheden, ondernemend talent en innoveren we voor de toekomst. In samenwerking met ondernemers ontwikkelen we bij de leerlingen meesterlijk ondernemen. Er worden meesterproeven uitgevoerd op het terrein van de ondernemend vaardigheden en innovatief denken. De accenten leggen we op rekenen (domein Meten & Wegen), digitalisering en Engels.

We laten leerlingen communiceren over hun bedrijf Het Kinderkooklokaal, zoeken de plaatselijke en provinciale pers, vermelden de activiteiten op de website en werken op verzoek mee aan landelijke publicaties.

Onderwijsproces: het aanbod

Ondernemend leren is een activerende didactiek die leerlingen stimuleert om zelf initiatief te nemen en samen te werken aan een concreet einddoel. Het gaat om actie, kansen leren zien, creativiteit, persoonlijke betrokkenheid en zinvolle projecten die het zelfvertrouwen versterken. En bovenal: kinderen krijgen het lef om nieuwe dingen te proberen, en ervaren rechtstreeks dat 'fouten maken' een belangrijke stap is om te groeien en te verbeteren.



Verbinding: Onze mensen zijn professioneel en leren van en met elkaar

De leerkrachten op Het Rastholt zijn stuk voor stuk professionals die het beste uit elk kind willen halen door handelingsgericht te werken. Dat noemen we ruimte geven aan talent en ontwikkeling. Binnen onze denk, durf, doe strategie krijgt iedereen de ruimte die hij/zij aan kan. Hierdoor kunnen de leerkrachten zich concentreren op leerlingen die dat extra zetje nodig hebben. Overigens zijn deze verschillen in ontwikkeling niet bij alle vaardigheden gelijk. Ieder kind is excellent op zijn of haar gebied. Daar houden we rekening mee. Hierdoor blijft de groep als samenwerkende eenheid intact en weten de kinderen dat iedereen zijn waarde heeft en bijdraagt aan het groepsresultaat.

We werken met een **professioneel onderwijsteam**. Teamleden nemen deel aan en/of richten zelf lerende netwerken op om zo het eigen leren en dat van collega's te bevorderen. De schoolorganisatie wordt gezien als een leerwerkplek waarbij externe partners kunnen worden betrokken.

Specialisten binnen het onderwijsteam: Taalcoördinator, Rekencoördinator, Leescoördinator, Coördinator Opbrengsten, Interne begeleider, coördinator Cultuur en coördinator begaafde leerling. De directeur is geregistreerd bij schoolregister (RDO) met meerdere kwalificaties.

Ondersteuning aan de hand van Handelingsgericht werken (Zicht op zorg)

Het planmatig volgen van de leerlingen is essentieel om de juiste ondersteuning te kunnen bieden. Aan de hand van planmatig werken volgen wij de leerling gericht gedurende het schooljaar. Op basis van elke toetsperiode volgt een groepsoverzicht met een uitwerking in een instructiekaart. Voor het gebruik van de instructiekaart binnen onze school, hebben we de volgende uitgangspunten geformuleerd:

- *Afstemming op de onderwijsbehoeften van de leerling.*
- *Preventief en proactief denken en handelen voor alle leerlingen binnen de groep.*
- *Ons richten op de positieve aspecten van zowel de leerling, de leerkracht als de ouders.*
- *Ouders zijn belangrijke partners.*
- *De leerkracht is de beslissende factor voor het afstemmen van het onderwijs.*
- *De zorg wordt zoveel mogelijk binnen de klas aangeboden.*
- *De interne begeleider begeleidt de leerkrachten met het uitvoeren van de stappen voor het werken met de instructiekaart en ondersteuningstabel (HGW).*
- *De werkwijze is systematisch, met herkenbare stappen, die cyclisch uitgevoerd worden.*

Onderwijsgesprek **HET BESTE UIT MEZELF** *Denken vanuit denk-durf-doen*

We hebben een drie stappenkaart die helpt bij het leren en het herkennen van de eigen leerstijl.

Doel: Het kind actief betrekken bij het leerproces!

Naam: _____

Datum: _____

denk	durf	doe en reflecteer
<p>Wat wil ik weten/ kunnen?</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>Wat weet/ kan ik al?</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>Hoeveel tijd heb ik?</p> <p>Kan ik het binnen die tijd doen?</p> <p>-----</p>	<p>Hoe ga ik t doen? Hoe ga ik het bereiken? Wat zal ik eerst doen?</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>Daarna? Wat heb ik nodig? Kan ik het zelf?</p> <p>0 hulp van leerkracht</p> <p>0 hulp van mijn ouders</p> <p>0 hulp van een maatje</p> <p>0 materiaal</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	<p>Ik doe mijn werk en kijk het na. Wat vind ik ervan?</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>Verloopt alles volgens plan? Ja/nee</p> <p>Heb ik genoeg tijd? Ja/nee</p> <p>Moet ik het anders aanpakken? Ja/nee</p> <p>Is het doel bereikt?</p> <p>Zo ja, ik kan stoppen.</p> <p>Zo nee, hoe komt dat, kan ik t bijsturen?</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>

LEARNING PIT Zo ziet leren er uit

Growth Mindsets

Als je vooraf weet dat een leerproces er zo uit ziet, zet je misschien wel vaker door. Iedereen kan de overkant bereiken!

De learning pit is een idee van James Nottingham. Growth Mindsets is een gezamenlijk project van Bazali, HCO en RPCZ.

Mijn Leerkuil

powered by **Piktochart** make infographics beautiful

De Gouden 7

Een kind moet zich thuis kunnen voelen op onze school en vertrouwen hebben in de leerkrachten. Wij vinden het erg belangrijk dat de kinderen met plezier naar school gaan. Daardoor zullen de kinderen zich op alle gebieden ten volle ontwikkelen. Onze leerkrachten begeleiden professioneel door gericht te kijken waar de ontwikkelingsbehoefte ligt.

Het onderwijs is zo ingericht dat er zoveel mogelijk tegemoet wordt gekomen aan de individuele ontwikkeling van ieder kind. Daarnaast is interactie met andere kinderen essentieel en een belangrijk onderdeel tijdens de instructie en het zelfstandig werken. Dit is verweven met een positief pedagogisch klimaat, dat het welbevinden van het kind bevordert. Vanuit deze gedachte werken we aan **7 gouden denkgewoonten**.

Kwaliteitsgericht cultuur

1) Een professioneel onderwijsteam en een professionele klas

Het Rastholt werkt vanuit de gouden zeven denkgewoonten. Vanuit de gouden zeven werkt het kind aan het leggen van een fundament voor een goede professionele ontwikkeling zowel emotioneel als sociaal. Een professionele ontwikkeling vraagt om een lerende, kritische houding. Dit sluit nog aan bij onze visie en daar bijhorende slogan Rastholt: denk, durf, doe.

GOUDEN7

Met de focus op inzicht krijgen in jezelf en het eigen leerproces.

Op Het Rastholt werk je aan jezelf!

- 1: Ik denk na voordat ik doe!
- 2: Ik maak een plan voordat ik begin!
- 3: Ik doe belangrijke taken eerst!
- 4: Ik haal het beste uit elke situatie!
- 5: Ik luister voordat ik praat!
- 6: Ik werk samen voor een beter resultaat!
- 7: Ik zorg goed voor mezelf!

Stap 1:

Het verfijnen van vaardigheden, uitproberen van nieuwe vaardigheden, het oplossen van knelpunten en de moed om te veranderen.

Stap 2:

We hebben allemaal een andere leerstijl .

Stap 3:

Goede relaties binnen het team of klas zijn essentieel. Iedereen heeft een toevoeging aan het leerproces.

‘De Gouden 7’ hangen goed zichtbaar in alle groepen en op een aantal plaatsen in school. We houden regelmatig kringgesprekken en geven lessen over gedrag, normen en waarden. Van groot belang voor een gezonde, brede ontwikkeling van kinderen is het bevorderen van hun verantwoordelijkheidsgevoel. Daarom is in onze schoolorganisatie dagelijks tijd ingeruimd voor zelfstandig werken zonder voortdurende hulp van de leerkracht. De kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen werk. Samen met u willen we zorgen dat uw kind zich optimaal ontwikkelt op onze school.

2.3 De missie van Het Rastholt: Hoe willen we dat bereiken?

Onze visie/missie is terug te vinden in onze manier van lesgeven. We vinden het belangrijk om onze manier van werken zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. We werken met twee duidelijke, gelijkwaardige hoofdlijnen, de onderwijskundige en de pedagogische lijn.

Onderwijskundige lijn

Activerende didactiek

Om te kunnen leren, hebben de kinderen een actieve houding nodig. Een houding waarbij het kind kan leren. Die houding verschilt per kind. Het ene kind leert door te doen en het andere door erover te praten. Wat van belang is, is dat de leerkracht in de klas van elke leerling een houding ziet, zodat hij/zij kan leren. Om dit te bereiken werkt hij met activerende didactiek. Voor de leerlingen is de didactiek terug te vinden door het werken met denkschrift, kriskras vragen stellen en denktijd na een vraag. Door de vragen door alle kinderen gelijktijdig op te laten lossen of erover te praten, bereik je binnen dezelfde tijd meer kinderen. Daar ligt de kwaliteit van activerende didactiek.

Meervoudige intelligentie

Kinderen leren op onze school ook hoe ze zelf leren; welke leerstijl. Leer je door te doen, leer je door het op te schrijven, leer je door er samen over te praten. Door je bewust te zijn van jouw leerstijl, ben je in staat om je nog verder te ontwikkelen. Het team biedt de instructie bv. aan door naast het vertellen (verbaal), het bord te gebruiken (visueel), het uit te wisselen met een andere leerling (interpersoonlijk), een strategie uit te leggen (logisch) en concreet te laten ervaren (naturalistisch).



Zelfstandig werken

Op Het Rastholt vinden we het belangrijk dat de leerlingen zelfstandig leren werken. Vanaf groep 1 maken we een start met het zelfstandig werken. Vanaf groep 3 proberen we het zelfstandig werken stapsgewijs verder in te voeren.

Dit houdt in dat leerlingen, nadat ze de uitleg van onder andere taal en rekenen hebben gehad, zelfstandig aan het werk gaan met de *basisstof*. Dit werk moet die dag worden afgemaakt. Voor leerlingen die meer of minder werk aan kunnen, bieden we *extra stof of herhaling*. We stemmen het aanbod af op de onderwijsbehoefte. Zowel voor kinderen die meer als minder kunnen is er op school een volledige aanpak en aanbod aanwezig. Verder krijgen de leerlingen bepaalde opdrachten als

weektaak. Voor de leerlingen is het zelfstandig werken terug te vinden in de vorm van het werken met een blokje en het werken met een dagtaak. Het vergroot de zelfredzaamheid waarmee ze goed richting het voortgezet onderwijs kunnen gaan.

Effectieve instructie

We werken aan de hand van een vast model (*IGDI-model*) en passen de instructie daarop aan. De instructie start samen. Interactie en uitwisselen van ervaringen zijn van belang. De leerkracht staat model. Hij / zij geeft aan wat er wordt verwacht en vooral hoe je de opdracht aan kunt pakken. Vervolgens gaan de kinderen aan het werk. Er volgt een verlengde instructie aan een kleine groep kinderen. De leerkracht loopt door de groep en begeleidt waar nodig. Daarna samen afsluiten met het lesdoel. Wat hebben we geleerd vandaag? Hoe heb je het gedaan?

Professionele leerkrachten die duidelijk uitleggen en voorbeeld staan.

Goede leraren voor goed onderwijs! Goed onderwijs komt tegemoet aan de basisbehoeften van leerlingen: veiligheid, waardering, uitdagingen om te leren. Het helpt leerlingen om die dingen te leren die maatschappelijk noodzakelijk zijn en die ze zelf willen en kunnen leren. Goed onderwijs is bij de tijd qua inhoud, leermiddelen en werkwijzen. Goed onderwijs past bij de eigen identiteit van de school en bij de actuele stand van zaken in de onderwijskundige theorie en praktijk. Het Rastholt heeft een leerkrachtprofiel opgesteld waaraan de leraren moeten voldoen.

Opbrengstgericht werken; systematisch volgen van onderwijs

Om het beste uit elk kind te kunnen halen, wordt er naar de resultaten, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid gekeken. We onderzoeken de resultaten en kijken vooral naar de schoolloopbaanontwikkeling. Hoe ging het in het begin, is de ontwikkeling zoals verwacht en wat heeft het kind nodig om verder te leren(onderwijsbehoefte). We richten ons vooral op taal, lezen, rekenen, spelling en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Pedagogische lijn

Ondernemend leren

Ondernemend leren is een activerende didactiek die leerlingen stimuleert om zelf initiatief te nemen en samen te werken aan een concreet einddoel. Het gaat om actie en kansen zien.

Pedagogisch klimaat creativiteit, persoonlijke betrokkenheid en zinvolle projecten die het zelfvertrouwen versterken. En bovenal: kinderen krijgen het lef om nieuwe dingen te proberen, en ervaren rechtstreeks dat 'fouten maken' een belangrijke stap is om te groeien en te verbeteren.

Als een kind zich veilig voelt en goed in zijn vel zit, zal het zich evenwichtiger ontwikkelen en beter gaan presteren. De school heeft een duidelijke rol en zal de voorwaarden daartoe moeten scheppen. Daarom besteden we veel aandacht aan:

- *respect hebben voor elkaar op elk gebied*
- *rekening houden met elkaar, de ander en de omgeving*
- *het accepteren van verschillen in prestaties, meningen, karakter en uiterlijk*
- *het zorgen voor een veilige omgeving, zowel opvoedkundig als onderwijskundig*
- *het eerlijk en open met elkaar om te gaan*

De rol van de leerkracht vinden we hierbij zeer belangrijk. Leerkrachten hebben een voorbeeldfunctie. We hanteren een positieve benadering als basis. Communicatie krijgt veel aandacht. Vooral het opbouwen van een goede band met ouders door duidelijke communicatie.

Zorg voor elk kind!

Op onze school wordt voor elk kind de onderwijsbehoefte bepaald. Wat heeft het kind nodig gedurende zijn loopbaan. De zorg kan extra hulp betekenen voor het kind dat meer of minder stof aan kan. Zorg kan ook op het sociaal-emotionele vlak zijn. Belangrijk is dat ook het gemiddelde kind zijn afgestemde ondersteuning krijgt.

We hebben een ondersteuningsplan waarin precies staat wat voor basislesstof we hanteren. Methodes voor herhaling en methodes voor verdieping zijn aanwezig. Daarnaast hebben we een meer begaafden protocol. Door te werken vanuit HGW (handelingsgericht werken; groepsoverzicht-instructiekaart-begeleidingstabel) zijn we in staat dit efficiënt in te richten tijdens het onderwijs.

Hoofdlijn

Taal, rekenen en spelling

Goed taal- en rekenonderwijs geeft het kind succes in de toekomst. Het Rastholt zet in op deze taalaspecten; woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen. Voor rekenen richten we ons op automatiseren en getalbegrip. Aan de hand van analyses, resultaten en observaties maken we voor deze vakken elk jaar een jaarplan. Wat kan beter, waar werken we aan en wat hebben we nodig? Uitgangspunten voor onze school:

Goed technisch lezen en een brede woordenschat vergroot goed begrijpend lezen!

Groep 1 en 2	Veel woorden leren
Groep 3,4 en 5	Goed kunnen lezen en woorden begrijpen
Groep 6, 7 en 8	Goed kunnen begrijpen en verwerken wat je leest

Snel kunnen automatiseren (rekenen tot 1000) vergroot inzichtelijk rekenen!

Groep 1 en 2	Veel getalbeelden
Groep 3,4 en 5	Goed kunnen rekenen tot 100
Groep 5 en 6	Goed kunnen rekenen tot 1000
Groep 6, 7 en 8	Goed kunnen begrijpen en verwerken van inzichtelijk rekenen

Goede basis: Rekenen en taal

Om een goede basis te houden , hebben we binnen het team twee leerkrachten specifiek op dit gebied opgeleid. Dit houdt in dat een leerkracht is opgeleid tot taal of rekencoördinator (taal en rekenen: Janneke Schonewille, rekenen: Marjolein Bouwkamp, Jarno Zwiers). Zij hebben de opdracht de school te ondersteunen op taal/leesgebied en rekengebied zodat de resultaten (nog) beter worden dan ze nu zijn. Overkoepelend houdt de IB-er toezicht op de resultaten en analyses op groep- en schoolniveau. Elk jaar worden er taal- en rekenjaarplannen geschreven. Daarin staan meetbare doelen.

We werken met een sterke doorgaande lijn voor zowel taal als rekenen.

Taal: Sil op School (1-2), Veilig leren lezen nieuw (3) en Taal op Maat (4-8).

Rekenen: Wereld in getallen, nieuwe versie (1-8) Met Sprongen vooruit (1-8)

Onderwijskundige ontwikkelingen en hoofddoelen

Het beste uit elk kind!

Vriendelijke, competente leerkrachten halen dagelijks het beste uit zichzelf om het beste uit het kind naar boven te halen.

Effectief werken

Afstemming door de focus op feedback, reflectie en onderwijsgesprekken. Elk kind de juiste ondersteuning door gerichte analyses.

Professioneel netwerk; werken vanuit een onderwijsteam

Wij werken vanuit Het Rastholt met een professioneel lerend onderwijsteam om de kinderen optimale toekomstkansen te geven. Het Rastholt biedt een veilige, uitdagende omgeving voor het kind van de 21e eeuw. We werken vanuit een onderwijsteam met specialisten. Specialisten functioneren als olievlek binnen het team. Het onderwijsteam bestaat uit een leesspecialist, interne begeleider, rekencoördinator, taalcoördinator en een coördinator begaafde leerling.

Uitdagend onderwijs

Duurzame onderwijsverbetering borgen.

Duurzaam groen. De opbrengsten van Het Rastholt zijn goed! Dit willen we zo houden!
Focus op een sterke basis: Rekenen en taal. De komende vier jaar gaan we deze kwaliteitsslag kritisch en planmatig volgen. Sterke kwaliteit van de juiste ondersteuning voor elk kind behouden.

Wekelijkse plusgroep: BIJEEN daagt talentvolle leerlingen uit.

Cluster De Weide ('t Kienholt, het Rastholt en de Schuthoek) daagt uit! Benutting van alle talenten is belangrijk. Ook van leerlingen die meer of (heel) veel aankunnen. Onderwijs op maat is namelijk belangrijk voor alle leerlingen. Een optimale aansluiting van het onderwijs bij leerlingen die 'meer' kunnen en bovengemiddeld presteren is van hetzelfde belang.

De plusgroep is een initiatief om tegemoet te komen aan de zogenoemde optimale aansluiting om de begaafde leerlingen van de scholen van de stichting BIJEEN een uitdagend aanbod te geven. Het valt binnen Passend onderwijs. Het bieden van een verlengde van de basiszorg en de focus op een laag verwijzingspercentage. Elk cluster heeft zijn eigen plusgroep. Wekelijks krijgen de leerlingen van cluster De Weide op vrijdagochtend les van een plusgroep leerkracht. De plusgroep is in principe voor de leerlingen van groep 6-8. In de onderbouw en middenbouw ligt de focus op de interne aanpak op school.

Visie op zorg: Elke BIJEEN school biedt goede basiszorg.

De hoofddoelstelling is dat elke leerling recht heeft op de juiste ondersteuning ofwel afstemming op de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van het kind. Goede ondersteuning voor elk kind! Door deze ondersteuning willen we het beste voor iedere leerling.

De plusgroep is een verlengde van de basiszorg.

Het doel van de plusgroep richt zich op het feit dat elke leerling recht heeft op de juiste ondersteuning afgestemd op de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van het kind. De plusgroep moet dienen als een uitdagende plek waar begaafde leerlingen effectief begeleid worden en waar zo optimaal mogelijk wordt aangesloten op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Ondernemend leren in combinatie met de 21^e eeuwse vaardigheden

Ondernemend leren is een activerende didactiek die leerlingen stimuleert om zelf initiatief te nemen en samen te werken aan een concreet einddoel. Het gaat om actie, kansen zien, Pedagogisch klimaat creativiteit, persoonlijke betrokkenheid en zinvolle projecten die het zelfvertrouwen versterken. En bovenal: kinderen krijgen het lef om nieuwe dingen te proberen, en ervaren rechtstreeks dat 'fouten maken' een belangrijke stap is om te groeien en te verbeteren.

Door het onderwijsgesprek werken we aan het vergroten van eigenaarschap bij de kinderen. Meedenken in eigen leerproces. Eigen leerdoelen stellen. Eigen leerdoelen stellen. Ouder-kind rapport gesprek start vanaf groep 7 om zo het kind volledig mee te nemen.

Doel: Kinderen leren ondernemen

Meetbaar: Verrijking met 21^e eeuwse vaardigheden

- Werken vanuit denk-durf-doe (format onderwijsgesprek)
- Restaurantdagen groep 7-8
- In 3 weken gezond 1-8
- Rapport wordt een ondernemend rapport. Invoering 2018-2019

Uitdagend aanbod passend bij de school, leerlingen en wijk.

- Digitalisering Mediawijsheid
- Engels schoolbreed
- Ondernemende school. Regionale setting: ondernemend leren in, door en van de regio
- Gezond gedrag door bevorderen van bewegingsonderwijs vanuit Thema certificaat Sport & Bewegen

Deelnemer Drents excellentietraject

We hebben het Drentse traject "Op weg naar excellentie 2015-2017" positief afgerond en het bordje ontvangen. Desondanks willen we blijven uitblinken als ondernemende school (MOID).

Het Kinderkooklokaal is een onderneming waarbinnen elk kind een rol kan vervullen. De onderneming staat voor de slogan denk, durf, doe. Het kind leert 21^e eeuwse vaardigheden om zo de toekomstige maatschappij goed te kunnen beantwoorden. Het Kinderkooklokaal is nog steeds het uitgangspunt.

Daarnaast richten we ons op rekenen en mediawijsheid. Rekenen, zoals meten en wegen, wordt tijdens de kookles geïntegreerd. Handelingsgericht werken met rekenen krijgt concreet vorm. Doel: Kinderen leren beter rekenen (domein meten en wegen) door de handelingen daadwerkelijk uit te voeren.

Bij mediawijsheid zullen we de inzet met behulp van IPADS het ondernemen vergroten. Met digitale vaardigheden samen komen tot gerechten, het maken van flyers, Excel bestanden voor de boekhouding, programmeren etc.

Wetenschap/Techniek

Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap/techniek en koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills. Binnen het onderwijsteam hebben we een techniekcoördinator.

Doel: Versterken Po-Vo (techniek lessenserie groep 8) en een doorlopende leerlijn techniek voor groep 1-8

*Meetbaar: Leerlijn techniek 1-8 Techniekkar, werken met werkgroep: techniekcoach en techniekouders
Leerlijn programmeren voor groep 1-8*

Toekomstgericht

Cultuur & beweging met kwaliteit

Cultuureducatie met kwaliteit	Doel: Cultuur activiteiten ondersteunen met muzikale elementen. Meetbaar: Lessenserie door externe partner Boomwhackers borgen Geschoolde ICC coördinator binnen het onderwijsteam	Kinderen werken met verschillende muziek-instrumenten.
Gezond gedrag vanuit Sport & bewegen	Doel: blijvend bevorderen van bewegingsonderwijs	<ul style="list-style-type: none">- Sportdag op clusterniveau voor groep 1-4- Sponsorloop 1-8- Intern aanbod MRT

Mediawijsheid

Toekomstgericht Verwerking les op tablets	Doel: Verwerking effectiever aanpakken met gerichte feedback. Meetbaar: kinderen zijn zich bewust van verbeterpunten door gelijke correctie.	<ul style="list-style-type: none">- Snappet groep 4-8 voor rekenen
--	---	--

Nieuwe schooltijden

Toekomstgericht Duidelijke structuur in organisatie	Doel: Effectiever onderwijs Meetbaar: doorlopende onderwijstijd op een dag.	<ul style="list-style-type: none">- Gelijke tijden model van 8.30-14.00 uur- Voorbereidend jaar 2018-2019- Invoering 2019-2020
--	--	--

Krachtige samenwerking, netwerk en schoolgebouw

Verbinding binnen de wijk.

Wij richten ons op het samen leren in het team.

Vervolgens zoeken we de verbinding vanuit het onderwijsteam met andere scholen en externe partners in de omgeving. Taallesonderwijs Bibliotheek en school werken structureel samen aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen.

Samenwerking partnerschool

Vanuit sociale cohesie focus op een verbetering van een doorlopend aanbod voor kinderen.

- Samenwerking m.b.t. het gymonderwijs met een partner BIJEEN school.
- Inhoudelijke slag met de peuterspeelzaal.
- Samenwerking Prokino tijdens tussen schoolse opgang (overblijven)
- Bibliotheek op school
- Logopedie onder schooltijd

Inrichting schoolgebouw

Aanpassen van het schoolplein. Verbeteren inrichting kinderkooklokaal.

3. ORGANISATIE VAN HET OPENBAAR ONDERWIJS IN HOOGEVEEN

3.1 De bestuursvorm

Het schoolbestuur wordt gevormd door de stichting Bijeen. Het bestuur heeft een algemeen directeur, dhr. Z. Wijnholds. Hij is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en de uitvoering van het beleid van de gezamenlijke openbare basisscholen in de gemeente Hoogeveen. Op iedere school is een locatiedirecteur verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Op het Rastholt is Olga Nijmeijer-Bos directeur. Het schoolbestuur bestaat uit zeven personen, onder wie een aantal ouders. Door ouders in het bestuur te benoemen, wordt de betrokkenheid van de ouders bij het onderwijs vergroot. In schooljaar 2017-2018 is het schoolbestuur een raad van toezicht geworden.

3.2 Situering van obs Het Rastholt

Het Rastholt is ondergebracht in één gebouw in Hoogeveen-West.

De school ligt in de wijk Trasselt, dat weer een onderdeel vormt van het grotere plan De Weide. Het Rastholt is gesitueerd in de nabijheid van een kinderopvang, peuterspeelzaal, bibliotheek, een gezondheidscentrum en winkels. Voor sportactiviteiten wordt gebruik gemaakt van de nabij gelegen sporthal Trasselt. Vanaf 2011 werken we binnen de Weide met een cluster van drie openbare scholen, De Schuthoek, 't Kienholt en Het Rastholt.

3.3 Openbaar basisonderwijs Hoogeveen

Het openbaar basisonderwijs werkt samen aan "BIJEEN daagt uit!" Aan de hand van ons logo worden de uitgangspunten uitgelegd. De honingbij staat voor liefdevolle aandacht, het waarderen van elkaars verschillen en de praktische invulling van waarden en sociale competenties: Op zoek naar wat ons bindt, niet wat ons scheidt!

3.4 Schoolgrootte

Dit schooljaar hebben we rond de 90 leerlingen en zijn er 6 (deels parttime) leerkrachten aan onze school verbonden. Naast deze formatieplaatsen is er een vakleerkracht gymnastiek voor één ochtend en een interne begeleider (IB-er).

3.5 Cluster De Weide: Openbaar Onderneemt! Onderneem je mee?

Samen met obs De Schuthoek en obs 't Kienholt vormt Het Rastholt Cluster de Weide. Door samen te werken en waar kan, elkaar te versterken geeft Het Cluster uitdagende activiteiten. Te denken valt aan het aanbod voor het begaafde kind, het meesterlijk ondernemen en een gezamenlijke sportdag. Voor de leerkrachten betekent het meer expertise. De directie wisselt maandelijks kennis uit.

3.6 Samenstelling van het professionele onderwijsteam

directeur	Heeft de algehele leiding
Interne begeleider	is verantwoordelijk voor extra zorg van de leerlingen.
Groepsleerkrachten	werken in de klas met de kinderen.
Vakleerkracht gym	geeft les aan de kinderen van groep 1 tot en met 8.
Taalcoördinator	zorgt voor de doorgaande en inhoudelijke lijn voor taal
Rekencoördinator	zorgt voor de doorgaande en inhoudelijke lijn voor rekenen
Leesspecialist	zorgt voor de doorgaande lijn in het leesonderwijs.
Coördinator begaafde leerling	zorgt voor de doorgaande lijn voor de begaafde leerling
Coördinator Opbrengsten	volgt de opbrengsten tijdens het schooljaar op groeps- en individueel niveau

ICT	houdt een totaal overzicht op computeronderwijs
ICC	Zorgt voor een gericht cultuuraanbod voor groep 1 tot en met 8.
Techniekcoach	zorgt voor de doorgaande lijn in het techniekonderwijs
Gedrag specialist	Ondersteunt bij de aanpak op gedrag bij leerlingen of groepsniveau
Onderwijsassistent	Ondersteunt en begeleidt leerlingen

De teamsamenstelling is als volgt:

Directeur	Olga Nijmeijer
Groep 1/2	Ingrid Kuijjer en Janneke Schonewille
Groep 3/4	Marjolein Bouwkamp en Madelon Krans
Groep 5/6	Janine Smit en Jarno Zwiers
Groep 7/8	Jasper Venema
Intern Begeleider	Simone Schiere
Onderwijsassistent	Thim Klomp
Vakleerkracht gym	Dick Zwiers
Leerkracht godsdienst	Alien Offereins
Leerkracht HVO	Bianca Stegeman

Professioneel onderwijsteam:

Taalcoördinator	Janneke Schonewille
Rekenoördinator	Jarno Zwiers, Marjolein Bouwkamp
Leesspecialist	Janine Smit
Gedrag specialist	Jasper Venema
Begaafde leerling	Ingrid Kuijjer
Opbrengstgericht werken	Janneke Schonewille
Techniekcoach	Jasper Venema
ICT-er	Jarno Zwiers
ICC-er	Janine Smit

3.7 Leeractiviteiten

Het Rastholt is een school met ruimte voor ideeën. In de onderbouw komt dit aspect naar voren tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal en bij het spel in de gymzaal en op het speelplein. De kinderen kunnen zelf keuzes maken en daarin hun eigen ideeën vormgeven. Het zelf keuzes maken wordt gevoed door een rijke leeromgeving waarin spel- en taalhoeken, een thema-wisselhoek en een computerhoek zijn.

De hoeken worden steeds onder de aandacht van de kinderen gebracht via de zogenaamde hoekstimulans. Dit gebeurt ook in de motivatiekring van de speelwerkles. Daarnaast wordt er gewerkt met een weektaak. Kinderen moeten leren dat er ook 'eisen' worden gesteld. Naast de weektaak hebben de kinderen ruimte voor eigen keuzes. De leerkracht zorgt voor een rijke leeromgeving. De meeste aandacht in de groepen 3, 4 en 5 gaat uit naar het beheersen van *lezen, schrijven, taal* en *rekenen*. Immers, zonder goede kennis van deze vier vakken zullen de leerlingen veel moeilijkheden ondervinden. We besteden ook tijd aan het leren praten en aan het goed luisteren naar anderen.

Kennisverwerving staat hierbij centraal:

- taal -mondeling en schriftelijk kunnen uitdrukken
- lezen -nadruk op begrijpend lezen
- rekenen -inzicht geven in het praktische oplossen van problemen
- zaakvakken -wereldkennis, historisch (geschiedenis), geografisch (aardrijkskunde) en milieubewust (biologie/natuurkunde)

Taal

Voor taal hebben wij een doorlopende lijn voor de hele school. De gebruikte methodes zijn

- Sil op school
- Veilig Leren Lezen (nieuwe versie)
- Taal op Maat.

Vanuit de onderbouw werken wij met Sil op school en vanuit tussendoelen en leerlijnen. We werken met thema's. De kinderen worden planmatig gevolgd. Door de kinderen goed te volgen, kunnen de kinderen zo goed en breed mogelijk begeleid worden in hun eigen ontwikkeling. Tijdens het thema staat een prentenboek centraal. Taal heeft een centrale rol. Het prentenboek is een rode draad en ondersteunt het aanbod aan nieuwe woorden. Drie keer per week wordt er uit de Map Fonemisch Bewustzijn gewerkt, een voorbereiding op het technisch lezen.

Alle groepen werken met een **taalmuur** (rode bord) . Door het werken met de taalmuur maken de kinderen kennis met de woorden die in de methode of prentenboek worden gebruikt. Aan de hand van een vast stappenplan worden de woorden aangeboden (viertakt didactiek).

Begrijpend lezen

Voor begrijpend lezen werken we met Nieuwsbegrip XL. Actuele teksten die we aan de hand van een vast stappenplan doornemen en behandelen.

Rekenen

Het *rekenen* heeft in de laatste jaren grote veranderingen ondergaan. Natuurlijk worden er nog steeds rijtjes sommen geoefend - optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen. Maar er wordt ook veel tijd besteed aan het inzichtelijk rekenen. We werken de Wereld in getallen en verwerken de leerstof met ondersteuning van Snappet, een digitale methode. Ondersteunend wordt gebruik gemaakt van Met Sprongen Vooruit (MSV) schoolbreed. Een methode die sterk is gericht op automatiseren.

Zaakvakken

Vanaf groep 5 komen de *zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs* aan bod. Hierbij maken we gebruik van de digitale methode Zaken (Tijdzaken, Natuurzaken en Wereldzaken). Zaken is een actuele, digitale methode. De verwerking is met behulp van werkboeken. Daarnaast gebruiken we Schooltelevisie als ondersteuning.

Voor *Engels* gebruiken we schoolbreed de digitale methode Groove.me. We richten ons op het ontwikkelen van vaardigheden waarmee ze deze taal op een eenvoudig niveau gebruiken als communicatiemiddel. Verder leren de kinderen de rol die de Engelse taal speelt in de Nederlandse samenleving (internationaal communicatiemiddel). Dit doen we aan de hand van actuele Engelse liedjes!

Voor *Verkeer* hebben we de volgende doelstelling: het onderwijs in het verkeer is erop gericht dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven als consument en als deelnemer aan het verkeer en groepsprocessen. We werken thematisch aan verkeer. We hanteren een doorgaande lijn vanuit de Jeugdverkeerskranten van Veilig Verkeer Nederland.

Verder zijn we als school in het bezit van het Drents Verkeersveiligheidslabel (DVL).

De directie, leerkrachten en ouderraad van Het Rastholt vinden het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor verkeerseducatie en een veilige schoolomgeving. Er worden elk jaar diverse verkeersactiviteiten georganiseerd voor alle groepen, afgestemd op de leeftijd van de kinderen en het lesprogramma dat ze volgen. Een verkeers-oudergroep overlegt hierover en de verkeersouders verzorgen de informatie richting de school, ouders en kinderen. Bij alle vakken is het mogelijk, dat gebruik gemaakt wordt van geschikte t.v.-series, uitgezonden door de Teleac/NOT.

Expressievakken zijn er door de hele school. U moet hierbij denken aan tekenen, handvaardigheid, muziek en drama. Ook bij deze vakken willen we de talenten van onze leerlingen laten opbloeien.

ICT

Alle leerlingen van obs Het Rastholt zijn aan het einde van groep 8 voldoende vaardig in het gebruik van Word, PowerPoint en het gebruiken van Internet als bron van informatie. Ict is onderwijsondersteunend en ontwikkelend. We maken in alle groepen gebruik van de onderwijsondersteunende en ontwikkelende software. Het gebruik van de computerprogramma's krijgt een vaste plaats in de dagtaak.

Programma	Vakgebied
Groep 1/2:	
Gynzy	Vakoverstijgend
Wereld in getallen	Rekenen
AmbraSoft	Lezen, taal en rekenen
Sil Op School	Vakoverstijgend
GrooveMe	Engels
Groep 3	
Veilig leren lezen	Lezen
Wereld in getallen	Rekenen
Zaken	Wereldoriëntatie
AmbraSoft	Lezen, taal en rekenen
Pennenstreken	Schrijven
Groep 4/5:	
Word	Tekstverwerking
Nieuwsbegrip XL	Begrijpend lezen
Taal op maat & Spelling op maat	Taal / Spelling
Wereld in getallen i.c.m. Snappet	Rekenen
Zaken	Wereldoriëntatie
AmbraSoft	Lezen, taal en rekenen
Pennenstreken	Schrijven
GrooveMe	Engels
Verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland	Verkeer
Groep 6/7/8:	
Nieuwsbegrip XL	Begrijpend lezen
Taal op maat & Spelling op maat	Taal / spelling
Wereld in getallen i.c.m. Snappet	Rekenen
Zaken	Wereldoriëntatie

G-Suite	Tekstverwerking en presenteren
Bomberbot	Programmeren
AmbraSoft	Lezen, taal en rekenen
Gynzy	Vakoverstijgend
Pennenstreken	Schrijven
GrooveMe	Engels
Verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland	Verkeer

Gymnastiek

De gymlessen worden gegeven in de sporthal 'Trasselt'. De kinderen hebben sportschoenen (geen zwarte zool) en sportkleding nodig. Na de les is er voor de kinderen gelegenheid om zich op te frissen. De lessen worden op maandag gegeven door de eigen leerkracht en op woensdag door de vakleerkracht Dick Zwiers. Mocht uw kind zijn/haar gymkleden vergeten zijn (en er is geen mogelijkheid om de kleden op te halen of te laten brengen) dan is er kleding beschikbaar op school. Na de gymles krijgt uw kind de kleding mee naar huis.

De groepen 1-2 hebben dagelijks spel en beweging. De lessen zijn buiten, in het speellokaal of in de sporthal. De kinderen hebben gym schoenen nodig (geen zwarte zool, graag met klittenband) die op school blijven. Gymkleden mogen, maar zijn niet verplicht. De gymtassen worden voor elke vakantie meegegeven naar huis. Op woensdag krijgt ook groep 1-2 gym van de vakleerkracht in het speellokaal. Groep 3-8 krijgt twee x per week (maandag en woensdag) gymonderwijs.

De vakleerkracht werkt aan de hand van een vakwerkplan aan een opbouwende lijn voor gymnastiekonderwijs. Er is een samenwerking tussen de gymleerkracht en de groepsleerkracht. Zij stemmen het gymonderwijs op elkaar af.

We zijn in het bezit van het themacertificaat Bewegen & Sport (Gezonde school).

Techniek

De komende jaren zal techniekonderwijs meer en meer deel gaan uitmaken van ons totale onderwijs. Dit jaar krijgen de kinderen uit groepen 7 en 8 meerdere technieklessen vanuit het Voortgezet Onderwijs. Verder werken we vanaf dit jaar samen met V.O en Betapunt Noord.

We werken met een techniekkar, waarbinnen de doorgaande leerlijn (TTE) van techniek valt.

Actief burgerschap, sociale en emotionele ontwikkeling

De school staat midden in de samenleving, alleen al door de kinderen. Daar ondervinden ze rechtstreeks de invloed van maatschappelijke ontwikkelingen. Kinderen leren op school om te gaan met verschillen en overeenkomsten en om te leren samenwerken met anderen op basis van gelijkheid. Het Rastholt biedt bv. gastlessen, leerlingenzorg en gezamenlijke acties om gemeenschappelijke belangen te ervaren. Hierbij kunt u denken aan de plantenactie (om geld voor school in te zamelen), maar ook MOID bv. de restaurantdagen voor de buurt en ouders.

Onder sociale competenties vallen de volgende vaardigheden:

- zelfbeeld, zelfstandigheid, omgaan met emoties (sociaal emotionele ontwikkeling)
- samenwerken, zelfredzaamheid, omgaan met conflicten, etc.(sociale vaardigheden)
- SWW verzorgt ook weerbaarheid training in groep 7-8
- zelfsturing, omgaan met verschillen, democratisch handelen, sociale en maatschappelijke verantwoordelijkheid, moreel kunnen oordelen

Het Rastholt volgt deze ontwikkeling gedurende de hele schoolloopbaan. Uitgangspunt is dat de sociale vaardigheden op het verwachte niveau liggen. Om te kunnen beoordelen en volgen of deze sociale competenties naar verwachting zijn bieden we het volgende aan:

Doorgaande lijn

Aanbod	Wie	Voor	Doel
Meetinstrument VISEON	Leerkracht	Groep 1-8	Systematisch volgen en meten van de sociale competenties
Goed gedaan!	Leerkracht	Groep 1-8	Methode soc/emotioneel
Sociale weerbaarheids-Training (SOVA)	SWW	Op aanvraag	Samenwerking sww en school. Deze training is voor het individuele kind.
Assertiviteitscursus	SWW	Kinderen groep 7 en 8	Weerbaarheidstrainingen. Doel: opkomen voor jezelf en respectvol omgaan met anderen.
Registratie gedragsincident	Leerkracht en IB-er	Individueel niveau	Aanpak bij pesten of conflictsituaties
De gouden zeven	Leerkracht	Groep 1-8	Activiteiten eerste 7 weken gericht op groepsgebeuren.

3.8 Voor- en naschoolse kinderopvang

De wet kinderopvang verplicht scholen sinds 1 augustus 2007 om inspanningen te verrichten met betrekking tot de organisatie van kinderopvang tussen 7.30 uur en 18.30 uur. Wij hebben besloten om een samenwerking aan te gaan met een professionele organisatie op het gebied van kinderopvang: Prokino.

3.9 Stagiaires

Onze school werkt nauw samen met de Pabo, het Alfa College en het Drenthe College. We begeleiden een groep studenten voor langere tijd bij het uitvoeren van hun leeractiviteiten. Deze werkwijze biedt voor ons vele mogelijkheden, omdat studenten intensief betrokken zullen worden bij allerlei activiteiten op school.

3.10 Scholing leerkrachten

De leerkrachten moeten zich bijscholen om in hun onderwijspraktijk op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen. Daarom worden er jaarlijks cursussen gevolgd. Cursussen vallen voor een deel onder schooltijd en voor een deel na schooltijd. Wij maken gebruik van margeuren, een soort reserve-uren. Via de nieuwsbrief en jaarplanner brengen we u tijdig op de hoogte wanneer de kinderen hierdoor geen school hebben.

3.11 Vervanging bij ziekte / ADV leerkracht

Ons bestuur kent een invallijst voor het geval één van de leerkrachten ziek wordt of bijzonder verlof heeft. Bij ziekte wordt zo snel mogelijk naar een oplossing gezocht.

We streven er naar om in deze gevallen zo min mogelijk onrust in de groepen te laten ontstaan.

4. ZORG VOOR KINDEREN

4.1 *Nieuwe leerlingen*

Als u informatie over onze school wilt hebben of uw kind wilt laten inschrijven, kunt u zich wenden tot de directeur, Olga Nijmeijer-Bos. Dan wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Tijdens deze kennismaking krijgt u algemene en onderwijskundige informatie. Tevens ontvangt u onze schoolgids. De kinderen die voor het eerst naar school gaan, worden vooraf thuis bezocht door de groepsleerkracht. De nieuwe kleuters worden in de gelegenheid gesteld 3 ochtenden op school te komen om aan de school, de klas en de leerkracht te wennen. Als de kleuters vier jaar zijn mogen ze naar de basisschool. De leerkracht gaat ook op huisbezoek bij nieuwe leerlingen in hogere groepen.

4.2 *Ontwikkeling*

Voor een goede ontwikkeling van de leerlingen vinden we de basisvaardigheden taal, lezen, schrijven en rekenen erg belangrijk. Hieraan wordt veel tijd en aandacht besteed. Beginnend in groep 1 en 2 is er veel aandacht voor de taalontwikkeling, onder andere in de kring, methode 'Sil op school' in de hoeken en door de ontwikkelingsmaterialen. Ook zijn er activiteiten die voorbereiden op lezen, schrijven en rekenen. Natuurlijk is het belangrijk dat de ontwikkeling van de leerlingen zonder problemen verloopt. Wanneer dat niet het geval is, moeten de problemen zo spoedig mogelijk opgespoord en verholpen worden. Daarom is het nodig de leerlingen te observeren en te toetsen.

In de groepen 1 en 2 wordt bijgehouden hoe de ontwikkeling verloopt op het gebied van taal, werken, spel en motoriek. Ook wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling geobserveerd. We gaan uit van tussendoelen en leerlijnen. Daarnaast hanteren wij thema's uit de methode Kleuterplein, werken met methode Wereld in getallen en gebruiken op sociaal/ emotioneel gebied Viseon en de methode Goed gedaan! In schooljaar 2018-2019 stappen we over naar ZIEN. Dit past perfect bij het systeem Parnassys waar we qua administratie en volgsysteem mee werken,

In de groepen 3 tot en met 8 zijn bij de verschillende leermethodes methode-gebonden toetsen. Daarnaast worden jaarlijks op vaste tijdstippen methode-onafhankelijke CITO toetsen afgenomen voor lezen, rekenen en spelling. De resultaten van deze methodeonafhankelijke Cito-toetsen worden bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem. Zodra een leerling wordt ingeschreven op school, wordt een leerlingenmap aangelegd. Hierin staan de persoonlijke gegevens, de toets- en rapportgegevens, de leerlingenbesprekingen, speciale onderzoeken en gesprekken met ouders. Deze leerlingenmap wordt beheerd door de groepsleerkracht. We gaan uit van de leerlijnen en de referentiekaders. Binnen het openbaar onderwijs hebben we een Cito-basispakket afgesproken. Dit houdt in dat op elke openbare school binnen de gemeente Hoogeveen dezelfde Cito-toetsen worden afgenomen. Vervolgens komt het in het zorgdossier. Zo zijn we in staat meerdere jaren kritisch te bekijken en trends te ontdekken.

4.3 *Speciale zorg*

We proberen optimale zorg voor alle leerlingen te geven, dit gebeurt in eerste instantie binnen de groep. Indien gewenst kan school gebruik maken van ambulante begeleiding van het samenwerkingsverband SWV PO 2203. Het arrangeren in de afdeling Hoogeveen

De basisscholen stellen hun doelen op grond van uitgangspunten in de school, het bevoegd gezag en het ondersteuningsplan SWV PO 2203. Het gaat erom een veilig ontwikkelings- en leerklimaat te creëren voor de leerlingen. Uitgangspunt hierbij is het handelingsgericht werken. Deze professionele kwaliteit veronderstellen we bij alle leerkrachten; het is de verantwoording van directeur om deze kwaliteit in de school tot stand te brengen en te bewaren. Desondanks kan het gebeuren dat de geboden onderwijskwaliteit niet bij alle leerlingen tot het gewenste resultaat leidt.

In volgorde onderscheiden we de volgende stappen:

- a. De groepsleerkracht neemt verantwoorde afstemmingsbeslissingen op grond van observatiegegevens, aangevuld met de analyse van toetsgegevens.
- b. Bij gesignaleerde afstemmingsproblemen geeft de groepsleerkracht extra aandacht en/of ondersteuning. Dit wordt beschreven in het groepsplan.
- c. Als de groepsleerkracht constateert dat eigen oplossingen niet werken, vraagt deze ondersteuning bij de intern begeleider en/of directeur. Bij hardnekkige problemen wordt een specifiek plan opgesteld.
- d. Als de intern begeleider constateert dat binnen de school geen passende oplossing voor handen is kan advies worden gevraagd bij de Commissie Arrangeren. Het advies kan leiden tot een observatie en/of onderzoek van een schoolondersteuner of orthopedagoog. De leerkracht en/of intern begeleider wordt ondersteund om hun leerlingen op de basisschool van passend onderwijs te voorzien.
- e. Als blijkt dat de geboden adviezen niet uitvoerbaar zijn binnen de normen van de basisondersteuning van SWV PO 2203 kan een arrangement worden aangevraagd. Dit is maatwerk voor de leerling, waarbij ouders, leerkracht, intern begeleider en een lid van de Commissie Arrangeren zijn betrokken. In dit stadium moet de school een ontwikkelingsperspectief voor de leerling hebben opgesteld. Als de school een wenselijk arrangement heeft geformuleerd wordt dit voorgelegd aan de Commissie Arrangeren. Bij toekenning van het arrangement wordt de vergoeding vastgesteld met een begin- en einddatum.
- f. De school rapporteert twee maanden voor de einddatum over de effecten van het arrangement en kan op eigen initiatief advies vragen over wijziging en/of verlenging van het arrangement.
- g. De ondersteuningsvraag kan de mogelijkheden van de school overstijgen of meer kosten met zich meebrengen dan de normbesteding van plaatsing in het speciaal basisonderwijs. In dat geval kan de Commissie Arrangeren het dossier aanbieden aan de Commissie Toewijzing.
- h. De Commissie Toewijzing beslist over plaatsing in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Bij een positieve toewijzing melden de ouders hun kind aan bij een school voor speciaal (basis) onderwijs.
- i. Iedere toewijzing heeft een vooraf vastgestelde einddatum. Uiterlijk twee maanden voor de einddatum rapporteert de school voor (speciaal) basisonderwijs over de effecten van het verblijf op de speciale (basis) school en meldt zich bij de Commissie Arrangeren voor de voorbereiding op een terugplaatsing in het regulier basisonderwijs, al dan niet ondersteund door een arrangement.
- j. Wanneer terugplaatsing niet is gewenst, zal de Commissie Toewijzing op grond van de schoolrapportage een nieuwe einddatum vaststellen.

4.4 *Leerlingbegeleiding*

Zorgbreedte vinden we op Het Rastholt belangrijk. Moeilijkheden met leren en andere problemen worden in de meeste gevallen door de leerkracht als eerste opgemerkt. Dit resulteert dan in een 'kindbespreking' tijdens de zorgvergadering. Ook als ouder kunt u aangever zijn. Thuis zal uw kind zich misschien meer of anders uiten. Vangt u geluiden in deze richting op en heeft u het idee dat 'de school' daar nog niet zo veel oog voor heeft, meldt u het dan aan de groepsleerkracht. De interne begeleider (IB-er) heeft met de leerkrachten regelmatig contact over de leerlingen. Tijdens besprekingen worden alle leerlingen besproken. Leerlingen met leerproblemen willen we ook een veilige plek bieden. Ook leerlingen met een snellere ontwikkeling bieden we extra mogelijkheden. Tijdens de gesprekken tussen de leerkracht en de interne begeleider wordt een plan gemaakt om het kind beter te begeleiden. U wordt als ouder hiervan door de groepsleerkracht op de hoogte gesteld. U dient daar zelf goedkeuring aan te geven.

4.5 *Schoolmaatschappelijk werk*

Problemen op school kunnen samengaan met problemen in de thuissituatie. Daarom is er een schoolmaatschappelijk werker aan Het Rastholt is verbonden. Hier kunt u terecht als u vragen heeft over de opvoeding van uw kind of als u zich ergens zorgen over maakt. De maatschappelijk werkers kunt u via de intern begeleider of de groepsleerkracht benaderen. Achter in deze Schoolgids staan de gegevens.

4.6 Jeugdgezondheidszorg

Op de basisschool valt uw kind onder de zorg van de sector Jeugdgezondheidszorg van de GGD Drenthe. De JGZ-medewerkers hebben tijdens de basisschoolperiode een aantal malen contact met uw kind en u als ouder of verzorger.

Het standaardprogramma bestaat uit een onderzoek in groep 2 en in groep 7. Bij het onderzoek wordt een aantal lichamelijke aspecten bekeken en daarnaast wordt er aandacht besteed aan de ontwikkeling van uw kind in de brede zin. Per groep kan de inhoud van het onderzoek verschillen.

Tijdens het onderzoek worden geen inentingen gegeven. Bij een volledig onderzoek is het gewenst, dat één van de ouders en/of verzorgers aanwezig is. Van tevoren ontvangen de leerlingen een bericht over de plaats en het tijdstip waarop het onderzoek zal plaatsvinden.

Uit het onderzoek kunnen bijzonderheden naar voren komen, waarvoor een verwijzing naar derden (bijvoorbeeld de huisarts), een uitgebreider gesprek of een hercontrole wordt afgesproken.

Hercontroles en screeningen vinden in principe plaats zonder ouders.

Na afloop van het onderzoek bespreekt de JGZ-medewerker de bevindingen die voor het functioneren van uw kind op school van belang zijn met de leerkracht, mits de ouders daarvoor toestemming hebben gegeven. Overleg met de JGZ-medewerker of tussentijds onderzoek is mogelijk. Hiervoor kunt u contact opnemen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD. Naast het periodieke onderzoek houden de jeugdarts en de jeugdverpleegkundige regelmatig spreekuren op school. Het spreekuur is toegankelijk voor alle ouders en kinderen van de basisschool. Ook leerkrachten kunnen, in overleg met ouders, kinderen aanmelden voor het spreekuur. De data van dit spreekuur worden in de nieuwsbrief vermeld.

Jeugdgezondheidszorg: deskundig en dichtbij

Tot de leeftijd van vier jaar bezoekt u regelmatig met uw kind het consultatiebureau. Als een kind op de basisschool zit neemt het aantal bezoeken af, maar we blijven de groei en ontwikkeling volgen. De jeugdgezondheidszorg van GGD Drenthe geeft advies over gezondheid, ontwikkeling en opvoeding van kinderen van 0-18 jaar. U kunt altijd met uw kind bij ons terecht, of het nu gaat om alledaagse vragen of om grote zorgen.

Wat doet de GGD op school?

Het JGZ team, bestaande uit assistent JGZ, jeugdverpleegkundige, jeugdarts en logopedist, helpt u bij vragen over de groei en ontwikkeling van uw kind. Daarnaast hebben wij overleg met de school op het moment dat er zorgen zijn. We werken hierbij samen met de maatschappelijk werker en de intern begeleider. De assistent voert het gezondheidsonderzoek uit bij alle leerlingen in groep 2 en groep 7. Het gezondheidsonderzoek bestaat uit:

- het invullen van een vragenlijst via Mijn Kinddossier door ouders
- het meten van lengte, gewicht en controle van de ogen en het gehoor van uw kind

Via ons ouderportaal ontvangt u het verzoek om een vragenlijst in te vullen. In dit ouderportaal, welke te benaderen is via www.mijnkinddossier.nl, vindt u ook informatie over de gezondheid, ontwikkeling, groei en opvoeding van uw kind(eren) tot de leeftijd van 12 jaar.

Als GGD hebben wij ook zorg voor de spraak-taalontwikkeling. De logopedist voert de logopedische screening uit bij alle leerlingen in groep 1 en groep 2. De screening bestaat uit:

- het invullen van een vragenlijst via Mijn Kinddossier door ouders
- opvragen van gegevens over de spraak-taalontwikkeling bij de leerkracht
- indien u of de leerkracht zorgen heeft over de spraak-taalontwikkeling kan uw kind worden uitgenodigd voor onderzoek bij de logopedist

Daarnaast kunnen kinderen uit alle groepen aangemeld worden voor een logopedisch onderzoek.

Vragen aan de jgz

Heeft u vragen of zorgen over het opvoeden of opgroeien van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. Onze jeugdverpleegkundigen en -artsen denken graag met u mee. U kunt ons bellen voor een telefonisch advies of voor een afspraak op het spreekuur van de arts of jeugdverpleegkundige.

Contact met de jgz

Heeft u vragen of zorgen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? Mail dan naar jgz@ggddrenthe.nl en vermeld de naam, geboortedatum en de school van uw kind. U kunt ook op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur bellen naar 088-2460246.

4.7 Logopedie

De logopedist komt elk jaar op school om de kinderen van groep 2 te onderzoeken op hun taal- en spraakontwikkeling. U hoeft hierbij niet aanwezig te zijn. Over het verloop van het onderzoek krijgt u een brief. Daarnaast kunnen kinderen uit andere groepen ook aangemeld worden door de leerkracht of de ouders. Als het nodig is, blijft een leerling onder controle van de schoollogopedist. We bieden logopedie onder schooltijd. Ook kan het zijn dat de schoollogopedist uw kind verwijst naar een logopedist in de buurt of op school.

4.8 Schoolplan

Het schoolplan 2015-2019 van onze school is een beleidsplan dat de schoolontwikkeling voor een langere periode weergeeft. De kern van dit plan is de beschrijving van de organisatie van het onderwijs (hoe is de organisatie nu en hoe gaan wij die verder ontwikkelen). De medezeggenschapsraad geeft haar instemming aan dit plan. Het schoolplan ligt (na goedkeuring door de MR) op school ter inzage.

Rapporten

Tweemaal per jaar krijgen de kinderen een rapport, met de schoolresultaten van de afgelopen periode. We werken in alle groepen met gradaties (+00000–). In het rapport wordt onderscheid gemaakt tussen vak- en vormingsgebieden. Dat betekent dat we naast de leerprestaties van uw kind ook de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart brengen. Daarnaast wordt u geïnformeerd over de toetsresultaten van uw kind. De uitslagen van de verschillende toetsen staan op een inlegvel. Dit inlegvel wordt met u besproken op de rapportavond. Het rapport mag u mee naar huis nemen, het inlegvel blijft op school. Naast de rapportgesprekken in februari en juni, houden we in oktober een extra gespreksronde. De kinderen krijgen dan geen rapport, maar u wordt wel uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht van uw kind. De komende periode gaan we oriënteren op een digitaal schoolrapport zodat u zowel een schriftelijke als een digitale versie kunt ontvangen. Schooljaar 2018-2019 starten we met een ondernemend rapport, passend bij ons onderwijsconcept.

4.9 Het leerlingvolgsysteem

Toetsen

De leerlingen van groep 1 t/m 8 worden regelmatig getoetst. Naast methodegebonden toetsen worden methode-onafhankelijke toetsen (o.a. Cito) gebruikt. De resultaten worden overzichtelijk op schema gezet en geven de leerkracht goede informatie over de leerstofbeheersing van elk kind. De leerkrachten bespreken de groepsresultaten samen met de intern begeleider. Er wordt speciaal aandacht gegeven aan kinderen met zwakke of zeer goede resultaten. We meten de vaardigheden van de kinderen op vaste momenten. Hierbij hanteren wij de volgende toetsen:

- Taal voor kleuters	groep 1 en 2
- Rekenen voor kleuters	groep 1 en 2
- Screening beginnende geletterdheid	groep 2 en 3
- Leessignaleringsmomenten (4x per jaar)	groep 3
- Drie minuten toets (technisch lezen)	groep 3 t/m 8
- AVI toets (technisch lezen)	groep 3 t/m 8
- Begrijpend lezen	groep 3 t/m 8
- Rekentoets	groep 3 t/m 8
- Tempo toets rekenen	groep 3 t/m 8
- Spellingtoets	groep 3 t/m 8
- Werkwoordspelling	groep 7 en 8
- Studievaardigheden	groep 5 t/m 8
- Cito Eindtoets	groep 8
- Viseon (sociaal-emotioneel)	groep 1 t/m 8

De resultaten worden op de rapportbespreking met u doorgenomen.

4.10 Overgang PO-VO

We starten met een contactavond in oktober. In januari is er met de ouders voor groep 8 een informatieavond, verzorgd door het VO. Daarnaast is er in januari een adviserend gesprek met ouders over het niveau. Ouders kunnen dan tijdens de open avonden van het VO in februari gericht kijken. In maart, wanneer alle toets uitslagen binnen zijn hebben de ouders het afsluitend gesprek. Tijdens dit gesprek worden alle formulieren ingevuld en verzonden naar het VO.

De ouders en kinderen worden over deze stappen geïnformeerd aan het begin van groep 8. Hoogeven kent vele mogelijkheden in het voortgezet onderwijs. Wij informeren de scholen over onze leerlingen en blijven ook op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen.

Planning	Overgang PO-VO
Januari- Juni	Rapportavond groep 7 met leerling
Oktober	Inspiratiegesprek met groep 8, leerkracht en directeur
November	Contactavond groep 8
Januari	Adviserend gesprek met ouders en leerling Informatieavond
Februari	Open avonden V.O
Maart	Afsluitend gesprek

5. DE OUDERS

5.1 Medezeggenschapsraad (MR)

In de Medezeggenschapsraad zitten zowel ouders als leerkrachten. De MR vergadert regelmatig. Deze vergaderingen zijn openbaar en kunnen dus bijgewoond worden door ouders. De MR heeft over diverse onderwerpen advies- en instemmingsrecht. Onderwerpen die in de MR aan de orde komen zijn: het bestuursformatieplan, arbeidsomstandigheden, de vakantieregeling, klassenindeling en schoolvisie. Leden van de MR worden eens per twee jaar gekozen. Ook is onze MR vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Hoogeveen, die op haar beurt vergadert met het schoolbestuur.

De medezeggenschapsraad is op dit moment als volgt samengesteld.

De oudergeleding:

Maaïke Cox	lid
Woubert Dekker	lid
Karliën Offerein	GMR-lid

De personeelsgeleding:

Ingrid Kuijter	voorzitter, GMR-lid
Janine Smit	penningmeester

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Onze MR is vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

In deze raad zitten de afgevaardigden van alle openbare scholen in Hoogeveen. In de GMR worden algemene zaken besproken die betrekking hebben op het openbaar onderwijs in Hoogeveen.

5.2 Ouderraad (OR)

Het Rastholt heeft een Ouderraad. De ouderraadsleden zijn actief bezig voor en met school. In samenwerking met de leerkrachten organiseert de OR activiteiten voor de leerlingen en/of de ouders. U begrijpt dat de Ouderraad (OR) niet alles alleen kan regelen. Daarom doet zij ook een beroep op u. Heeft u als ouder interesse om zitting te nemen in de ouderraad, neemt u dan contact op met een ouderraadslid.

De ouderraad is op dit moment als volgt samengesteld:

Femmië Mokken	voorzitter
Marieke Gritter	secretaris
Bert Lunenburg	penningmeester
Nicolien Lip	lid
Esther de Vries	lid
Marianne de Lange	lid
Gerriët Doornwaard	lid
Regina Buning	lid
Rosika Prinsen	lid
Jarno Zwiërs	lid (personeel)

De ouderraad organiseert ieder schooljaar een aantal acties. De opbrengst van de acties komt ten goede aan de kinderen. De ouderraad heeft op deze manier meer ruimte om de verschillende activiteiten en feesten op school te financieren.

5.3 Ouderbijdrage

Ieder jaar wordt de hoogte van de (vrijwillige) ouderbijdrage vastgesteld op de zakelijke ouderavond. Van de ouderbijdrage worden verschillende activiteiten voor de kinderen bekostigd. U kunt een machtiging afgeven aan de Stichting Vrienden van het Rastholt. De ouderbijdrage wordt dan automatisch van uw rekening afgeschreven.

U kunt het geld ook overmaken op rekeningnummer 3772.28.265 van Het Rastholt. De ouderbijdrage was vorig schooljaar € 30,- per kind. Vanaf het derde kind geldt een korting van € 2,-. U krijgt via de nieuwsbrief definitief bericht van de hoogte van de ouderbijdrage. Voor kinderen die in de loop van het schooljaar instromen, betaalt u een gedeelte van de ouderbijdrage. Het is mogelijk om voor de betaling van de schoolreizen een beroep te doen op het Activiteitenfonds van de gemeente Hoogeveen (afdeling Werk en Inkomen).

5.4 Sponsoring

In geval van sponsoring van activiteiten of leermiddelen, zal er voor worden gewaakt dat de sponsor geen invloed heeft of krijgt op het onderwijsleerproces of het schoolbeleid.

5.5 Ouderactiviteiten

Het is belangrijk dat er een goed contact is tussen u en de school. Sommige zaken zouden zonder uw hulp moeilijk gedaan kunnen worden. Op veel manieren kunt u als ouder betrokken zijn bij het onderwijs van uw kind(eren). Voorbeelden zijn:

- thuis belangstelling tonen voor wat het kind iedere dag op school beleeft
- hulp bieden bij festiviteiten
- het bezoeken van kennismakingsbijeenkomsten, contactavonden, kijkavonden, ouderavonden
- u kandidaat stellen voor de Medezeggenschapsraad en/of Ouderraad
- helpen bij leesactiviteiten
- assisteren bij het vervoer van leerlingen bij excursies
- helpen bij het maken van de schoolkrant
- helpen bij sportactiviteiten
- behulpzaam zijn bij het uitlenen van boeken

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een ouderhulplijst. Daarop staan alle activiteiten en kan worden aangegeven waarbij ouders willen helpen.

5.6 Overblijven

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kan uw kind overblijven op school.

Uw kind kan op één of meerdere dagen vast overblijven. Daarnaast is het mogelijk om af en toe over te blijven. Het overblijven kost € 2,00 per keer. U kunt ook een kaart kopen. Voor meer informatie kunt u mailen naar obshetrastholt@bije-hoogeveen.nl. Het overblijven wordt door ouders en de BSO georganiseerd. Zij hebben tussen de middag de verantwoordelijkheid voor de overblijvende kinderen en ontvangen hiervoor een vergoeding. Deze ouders zijn hiervoor geschoold. Er wordt gezamenlijk gegeten. Hierna is er voor de kinderen gelegenheid om onder toezicht te knutselen, binnen of buiten te spelen. Op school is een overblijfreglement aanwezig. Mocht u vragen hebben over het overblijven, dan kunt u contact opnemen met Olga Nijmeijer-Bos (bereikbaar via school). U kunt uw kind digitaal aanmelden voor het overblijven.



5.7 Oudercontacten

Wij vinden het belangrijk om u goed op de hoogte te houden van de ontwikkelingen van uw kind. Ook willen we u graag informeren over andere zaken die op school gebeuren.

Contacten

- *Informatieavond*: in september vindt de informatieavond plaats. De leerkracht van uw kind vertelt u wat er dit schooljaar op het programma staat.
- *Open dag*: het hele jaar door worden (nieuwe) ouders uitgenodigd om een kijkje te nemen in de groepen. Ouders kunnen dan zelf zien hoe de kinderen aan het werk zijn.
- *Rapporten*: in maart en juli ontvangen de groepen 1 tot en met 8 een rapport.
Omgekeerde gesprekken: Eerste contactmoment van het nieuwe schooljaar.
- *Contactavond*: in februari en juni worden de vorderingen van uw zoon/dochter met u besproken (en ontvangt u het rapport). In november houden we een gespreksronde zonder rapport
- *Kijkavond/ kijkweek*: een keer per jaar kunt u samen met uw zoon/dochter de schriften en het werk in de klas bekijken of een les meemaken.
- *Ouderavond*: elk jaar wordt een algemene ouderavond georganiseerd. U krijgt dan o.a. het jaarverslag van de ouderraad en de medezeggenschapsraad onder ogen. Ook wordt een bepaald onderwerp behandeld.
- *Vragen*: u kunt altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht van uw kind. Na schooltijd zijn de leerkrachten het best bereikbaar. Ditzelfde geldt als u de directeur wilt spreken.
- *Huisbezoek* In de loop van het schooljaar maakt de leerkracht van uw kind een afspraak met u voor een huisbezoek indien: uw kind in groep 1 zit, uw kind een nieuwe leerling is of uw kind langdurig ziek is.

Schriftelijke informatie

- *Digitale nieuwsbrief*: Om de week op maandag ontvangt u een digitale nieuwsbrief. Daarmee wordt u op de hoogte gehouden van wat zich afspeelt op Het Rastholt.
- *Schoolkrant*: de schoolkrant verschijnt twee keer per jaar. In deze krant vindt u werk van de leerlingen.
- *Schoolgids*: Ieder gezin ontvangt een schoolgids digitaal aan het begin van het jaar (op verzoek schriftelijk).
- *Briefjes*: Soms worden er groep gebonden briefjes aan de kinderen meegegeven. De informatie is dan ook gericht op de desbetreffende groep.
- *Jaarplanner*: Aan het begin van elk schooljaar ontvangt u een overzicht van gebeurtenissen, vakanties en vrije dagen die in het schooljaar plaatsvinden.

Digitaal

- *Website*: We hebben een schoolwebsite: www.rastholt.nl Hierop vindt u steeds actuele informatie over de school. U kunt alle nieuwsbrieven nalezen, maar ook de schoolgids bekijken op de website.
- *Foto's*: Op de website vindt u ook foto's die we maken tijdens bijzondere gebeurtenissen op school. Deze foto's kunt u thuis downloaden en zelf afdrukken. Heeft u bezwaar tegen het feit dat uw zoon of dochter op foto's op onze website staat, wilt u dat dan even doorgeven aan de groepsleerkracht?
- *Parro*: We werken met een ouderportaal. Hier kan u alleen uw eigen kind volgen en berichten voor de groep specifiek lezen.

Overige informatie

- *Ouderhulplijst*: U ontvangt aan het begin van jaar de ouderhulplijst. Daarop kunt u aangeven bij welke activiteiten we op uw hulp kunnen rekenen. We maken altijd dankbaar gebruik van deze ouderhulplijst. Zonder hulpouders zouden vele activiteiten op school niet mogelijk zijn.
- *Ouderkast*: In de gemeenschapsruimte staat een ouderkast. In deze kast zit allerlei informatie voor u als ouder. U kunt hierbij denken aan de notulen van OR- en MR- vergaderingen, brochures en folders.
- *Zitting in raden of werkgroepen*: U kunt aangeven of u belangstelling heeft voor een werkgroep. Het kan ook zijn dat u wordt benaderd.

5.8 Informatievoorziening gescheiden ouders

Als we leerlingen op school hebben, waarvan de ouders gescheiden zijn, dan zullen we met beide ouders een afspraak maken over de manier waarop de ouders geïnformeerd zullen worden door de school. Hiervoor gebruiken we een formulier dat ons schoolbestuur heeft ontworpen.

5.9 Veiligheid binnen het openbaar basisonderwijs Hoogeveen

De school moet leerlingen, ouders en onderwijspersoneel een plek bieden waar ze veilig zijn en waar ze zich veilig voelen. Veiligheid is meer dan de afwezigheid van geweld. Het gaat ook over meer dan veilige speeltoestellen en een brandalarm – de fysieke veiligheid.

In een veilig schoolklimaat worden veiligheidsrisico's geminimaliseerd en incidenten zoveel mogelijk voorkomen. Voorzieningen als maatschappelijk werk, jeugdzorg en justitie worden indien nodig bij de afstemming betrokken. Om zo gelijk en goed mogelijk te kunnen reageren op bepaalde voorvallen, zijn er binnen het openbaar basisonderwijs in de gemeente Hoogeveen algemene protocollen opgesteld. Deze protocollen fungeren als rode draad en zorgen voor een duidelijke handelwijze. Elke school gebruikt de protocollen en hanteert ze op een eigen passende manier. De volgende protocollen zijn aanwezig en liggen ter inzage:

- Protocol -calamiteiten openbare scholen
- Protocol -oudergezag en omgang
- Protocol -gedragsregels openbaar onderwijs
- Protocol -draaiboek overlijden
- Protocol -melding (dreigen) agressie / geweld (verbaal en fysiek)/ seksuele intimidatie

Veiligheid op school

Op Het Rastholt zijn Arbo-coördinatoren. Elk jaar volgen zij een herhalingscursus m.b.t. brandveiligheid en EHBO. Op school hebben we een ontruimingsplan vastgesteld. Dit ontruimingsplan wordt jaarlijks met de kinderen geoefend. Voor 2020 willen we gaan werken met een rookvrij schoolplein. Doel: voor onze leerlingen tijdens breng- en ophaalmomenten een zo gezond en veilig moment creëren.

5.10 Klachtenprocedure

De klachtenregeling is met ingang van 1 augustus 1998 binnen onze school ingevoerd. Men kan klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassingen van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, geweld en pesten. Voor u bestaan er dan drie mogelijkheden. U neemt contact op met de directeur of, indien u dit wenst, met de contactpersoon van de school Ingrid Kuijer of met de vertrouwenspersonen van het openbaar basisonderwijs in de gemeente Hoogeveen. De rol van zowel de contactpersoon als van de vertrouwenspersoon is, dat hij u zal vragen of u de klachtenprocedure in werking wilt zetten. Eventueel kan hij u ook uitleggen hoe deze procedure werkt. In geval van seksuele intimidatie geldt een aparte procedure. Als u deze klacht heeft neergelegd bij een van de drie hierboven genoemde personen, dan zal altijd aangifte bij justitie volgen (wettelijke meldplicht). Mocht de klacht op school niet naar tevredenheid kunnen worden afgehandeld, dan is het mogelijk om de klacht door te spelen naar de vertrouwenspersoon. Voor de procedures kunt u het op school ter inzage liggende model Algemene Klachtenregeling raadplegen.

5.11 Aansprakelijkheidsverzekering

Een Aansprakelijkheidsverzekering particulieren (A.V.P.) wordt ook wel W.A.(Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering) genoemd. Deze is niet wettelijk verplicht. Wel is een A.V.P. voor iedereen aan te raden en deze kan voor het hele gezin worden afgesloten. Uw kind is dan voldoende verzekerd.

6. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Verwijzing naar het voortgezet onderwijs

Resultaten van de leerlingen zijn niet alleen afhankelijk van gedegen onderwijs, maar hebben ook te maken met de mogelijkheden van de kinderen.

We proberen het kind datgene te geven wat het tot maximale ontplooiing brengt.

We bieden onderwijs op maat: onderwijs dat past bij het individuele vermogen van elk kind. Op deze wijze vindt elke individuele leerling aansluiting bij een passende vorm van voortgezet onderwijs. De afgelopen schooljaren gingen de kinderen uit groep 8 naar de volgende richtingen van voortgezet onderwijs.

Afgelopen jaar was de score op de CITO eindtoets 536,2.

Dat is een groene score! We zijn er trots op. DE afgelopen 3 jaar hebben we steeds een groene score gehad.

Schooljaar 2017-2018

10 %	Basisberoepsgerichte leerweg + LWOO
20 %	Kaderberoepsgerichte leerweg
10 %	Kaderberoepsgerichte leerweg + LWOO
30 %	Theoretische leerweg/ HAVO
20 %	HAVO
10 %	HAVO/VWO

Schooljaar 2016 – 2017

9,1 %	Basisberoepsgerichte leerweg + LWOO
18,2 %	Kaderberoepsgerichte leerweg/ Theoretische leerweg
45,4 %	HAVO/ VWO
9,1 %	VWO/VWO+
18,2 %	Gymnasium

Schooljaar 2015-2016

7,2 %	Basisberoepsgerichte leerweg/ Kaderberoepsgerichte leerweg
7,2 %	Kaderberoepsgerichte leerweg/ Theoretische leerweg
7,2 %	Kaderberoepsgerichte leerweg/ Theoretische leerweg + LWOO
7,2 %	Theoretische leerweg
14,3 %	Theoretische leerweg/ HAVO
28,3 %	HAVO/ VWO
21,4 %	VWO/VWO+
7,2 %	Gymnasium

Samenwerking met voortgezet onderwijs

Om te komen tot een goede doorgaande lijn tussen basisschool en het voortgezet onderwijs werken we samen met openbare scholengemeenschap RSG Wolfsbos. We bieden verschillende activiteiten voor groep 7 en aan om gerichter te kunnen kiezen voor een passende school na groep 8. Dit jaar krijgen de kinderen van groep 7/8 technieklessen in het gebouw van het Voortgezet onderwijs.

7 REGELING SCHOOL & VAKANTIETIJDEN

7.1 Schooltijden/lessuren

Groep 1 t/m 4:

maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	8.30-12.00 uur
maandag, dinsdag, donderdag	13.15-15.15 uur
woensdag	8.30-12.15 uur

Groep 5 t/m 8:

maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	8.30 -12.00 uur
maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	13.15-15.15 uur
woensdag	8.30- 12.15 uur

52 weken a 25,75 uur per week is	1339,0 uur
Bijtelling 30 september 2019	5,50
Totaal	1344,50

Marge: 1344,50- 331 = 1313,50

Marge 13,50 - 4 = 9,50

Bijeen 2 x 2 uur voor kerst en zomervakantie = 4

Op woensdagmiddag hebben alle kinderen vrij. Krijgen de kinderen een keer extra vrij in verband met een cursus, dan wordt u daarvan op de hoogte gesteld via de nieuwsbrief.

De kinderen van de groepen 1/2 mogen voor schooltijd in de klas gebracht worden. Om 8.30 uur beginnen de lessen en de ouders worden dan verzocht de school te verlaten. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 mogen vanaf 8.15 uur en 13.00 uur op het schoolplein spelen. Zij blijven dan onder toezicht van de leerkrachten op het plein tot de bel gaat. We beginnen graag op tijd met onze lessen. De bel gaat 's morgens om 8.25 uur en 's middags om 13.10 uur. Om 8.30 uur en 13.15 uur willen we met de lessen starten. Ook in groep 1/2 willen we graag om 8.30 en 13.15 uur beginnen.

7.2 Schoolvakanties

In de gemeente Hoogeveen is een vakantiecommissie voor het primair onderwijs. In de commissie hebben alle schooltypen en -achtergronden zitting. Deze commissie maakt een voorstel voor het komend jaar en legt het voorstel voor aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Nadien wordt het definitieve voorstel aan de desbetreffende scholen toegestuurd. De vakanties voor het komend jaar zijn:

Vakantie	van-tot	uren
Herfstvakantie	22 oktober t/m 26 oktober 2018	25,75
Kerstvakantie	24 december 2018 t/m 4 januari 2019	51,50
Voorjaarsvakantie	18 februari t/m 22 februari 2019	25,75
Meivakantie	19 april t/m 4 mei 2019	57
Pasen/goede vrijdag	In meivakantie	11
Hemelvaart	30 + 31 mei	
Pinksteren	10 juni	5,50
Zomervakantie	15 juli t/m 23 augustus 2019	154,50
Totaal		331

7.3 De leerplicht

Alle kinderen die in Nederland wonen, moeten naar school. Er kunnen echter omstandigheden zijn, waardoor kinderen niet naar school kunnen of hoeven (geoorloofd verlof). In alle andere gevallen is er sprake van verzuim. In de leerplichtwet staan regels die geoorloofd verlof regelen en ongewenst schoolverzuim zoveel mogelijk voorkomen. De uitvoering van de leerplichtwet is in handen van de leerplichtambtenaar, die in dienst is van de gemeente. Hieronder zijn belangrijke regels uit de leerplichtwet samengevat:

- uw kind mag naar school als het 4 jaar oud is, maar moet naar school uiterlijk op de eerste schooldag na de 5de verjaardag
- u moet uw kind inschrijven bij een door de wet erkende school
- de leerplicht duurt 12 volledige schooljaren. Een kind is leerplichtig tot het einde van het schooljaar waarin het zestien jaar is geworden. Daarna volgt de kwalificatieplicht.
- een leerplichtige leerling mag alleen buiten de reguliere schoolvakanties op vakantie als
- het beroep van de ouders daartoe aanleiding geeft (bijv. zelfstandig ondernemer)
- naast verzuim door ziekte kan een kind in speciale gevallen vrij krijgen. Voorbeelden zijn verhuizing, huwelijk van familieleden, overlijden en begraven van naasten
- als uw kind ziek is, of om andere redenen niet naar school kan, dan moet u de directeur van de school berichten
- bij ongeoorloofd verzuim is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Meer informatie omtrent de leerplicht kunt u inwinnen bij de directeur, Olga Nijmeijer.

7.4 Inspectie

De Onderwijsinspectie bezoekt alle basisscholen in Nederland en brengt daarvan verslag uit.

De verslagen van deze bezoeken zijn te vinden op internet. De website is te vinden via: www.owinsp.nl

7.5 De procedure schorsing en verwijdering

Wanneer er sprake is van een ernstige verstoring van de rust of veiligheid op onze school door een leerling, kan hem/haar op grond van artikel 40 van de wet op Primair Onderwijs de toegang tijdelijk worden ontzegd(schorsing). Een schorsing van een leerling wordt door de directeur gemeld aan het bevoegd gezag en bij de leerplichtambtenaar. Wanneer er geen verbetering of bereidwilligheid volgt, kan worden overgegaan tot de procedure van verwijdering van de betreffende leerling.

De schoolleiding moet aantoonbaar gedurende acht weken zonder succes hebben gezocht naar verwijzingsmogelijkheden naar een andere school. Ouders kunnen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht bezwaar aantekenen. Een beslissing op een bezwaarschrift moet binnen zes weken genomen worden.

7.6 Ziek

Wanneer een leerling ziek is, willen we graag voor schooltijd een bericht. Wanneer dat niet gebeurt, zal de school contact opnemen met de ouders, om na te gaan waar de leerling zich bevindt. U vindt het waarschijnlijk een geruststellende gedachte, dat wij dit in de gaten houden. Wanneer een kind op school ziek wordt, zal er contact opgenomen worden met de ouders. Het is daarom ook van belang, dat we weten op welk nummer de ouders telefonisch te bereiken zijn.

8. SPECIALE ACTIVITEITEN

8.1 *Cultuurmenu en erfgoededucatie*

Het Cultuurmenu Hoogeveen gaat aan haar negende jaar beginnen op de basisscholen in de gemeente Hoogeveen. Het Rastholt doet hieraan vanaf het begin mee. Ook het komende schooljaar zal uw kind tijdens de z.g. *kunstontmoetingen* kennis maken met het werk van professionele kunstenaars (o.a. van Scala). Activiteiten op het gebied van Cultureel Erfgoed zijn een vast onderdeel geworden van het Cultuurmenu. De voorstellingen vinden plaats in een gymzaal, speellokaal of in de Tamboer.

Waarom het Cultuurmenu?

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen vraagt de scholen aandacht te besteden aan kunst- en cultuureducatie. Het Cultuurmenu, aangeboden door Kunst & Cultuur Drenthe in samenwerking met de culturele instellingen Museum de 5000 Morgen, de bibliotheek Hoogeveen, de Tamboer en Scala Hoogeveen, biedt onze school de mogelijkheid structureel en laagdrempelig hieraan aandacht te besteden. Elk jaar staat voor uw kind een ander kunstvak centraal en wordt er aandacht besteed aan het Cultureel Erfgoed van Hoogeveen. Kinderen komen door middel van het Cultuurmenu in hun eigen omgeving in aanraking met kunst en cultuur.

8.2 *Godsdienstonderwijs en Humanistisch Vormingsonderwijs*

Voor de kinderen in groep 6 en 7 bestaat de mogelijkheid om één keer per week godsdienst- of HVO-onderwijs te volgen. Tijdens de godsdienstlessen worden verhalen uit de bijbel verteld of vertoond. Ook krijgen de leerlingen die deelnemen een eigen bijbel, waaruit samen gelezen wordt. Er wordt gepraat over de betekenis van Joodse en Christelijke feesten. Bij de thema's 'geloof' en 'bidden' wordt ook naar andere godsdiensten gekeken.

We bieden ook HVO-onderwijs aan. In het HVO-onderwijs leren kinderen omgaan met vragen over normen, waarden en levensbeschouwing. In de HVO-les onderzoeken leerlingen gezamenlijk hun ervaringen en ideeën en leren ze keuzes te maken en te verantwoorden. Ze worden aangemoedigd te communiceren over wat ze denken, voelen, willen en doen.

8.3 *Natuur en Milieu Educatie*

We nemen als school deel aan de projecten van het IVN-consulentschap Drenthe op het gebied van Natuur en Milieu Educatie (NME). De leerkrachten ontvangen allerlei lesideeën en hier gaan we in alle groepen mee aan de slag. We houden u hiervan op de hoogte via de nieuwsbrief en de website.

8.4 *Verkeersexamen*

In de bovenbouw worden de verkeerslessen toegespitst op het behalen van het verkeersexamen. Dit is een landelijk examen onder verantwoordelijkheid van de Vereniging Veilig Verkeer Nederland. Het examen bestaat uit een theoretisch en praktisch gedeelte.

8.5 *Sportactiviteiten*

Sportaanbod Sportstimulering Hoogeveen. In voorjaar 2019 worden voor de groepen 5-8 van de basisschool verschillende sportdagen georganiseerd. Hieraan zal ook Het Rastholt deelnemen. Bij alle sportactiviteiten zal de hulp van ouders wenselijk en soms zelfs noodzakelijk zijn.



Combinatiefunctionaris

Namens de gemeente Hoogeveen en sportief Hoogeveen ben ik, Berna Nijboer, als combinatiefunctionaris aangesteld om sport te promoten en te stimuleren binnen de wijk De Weide. Op basisschool het Rastholt zal ik MRT verzorgen. Ik werk met kinderen die wat moeite hebben met bewegen. In overleg met de gymnastiekleraar Dick Zwijs wordt een aantal kinderen uitgenodigd

hieraan deel te nemen. Wekelijks wordt er met de kinderen geoefend om eventuele achterstanden in de motoriek te verkleinen of om problemen in de toekomst te voorkomen. Voordat er uitgebreid naar de kinderen gekeken wordt en een oefentraject wordt ingezet met de kinderen, zullen de ouders van de betreffende kinderen geïnformeerd en om toestemming gevraagd worden. Tot slot, coördineer ik een naschools sportaanbod in samenwerking met sportverenigingen voor kinderen uit de hele wijk. De informatie zal worden verspreid via de nieuwsbrief.

7.7 Excursies

Naar aanleiding van leerstof en projecten kunnen groepsgewijs uitstapjes worden georganiseerd. Ook kan een actuele tentoonstelling of evenement worden bezocht.

7.8 Schoolreizen

De groepen 1 t/m 6 gaan op schoolreis. De groepen 7 en 8 gaan op schoolkamp. De kosten worden ieder jaar tijdens de jaarvergadering opnieuw vastgesteld.

7.9 Kriebelbrigade

Iedereen kan hoofdluis krijgen. Omdat kinderen meer bij elkaar in de buurt komen, bijvoorbeeld bij het spelen, komt hoofdluis bij hen vaker voor dan bij volwassenen. Wij zijn van mening dat zowel de school als de ouders een stuk verantwoordelijkheid dragen met betrekking tot de bestrijding van hoofdluis. Om dit systematisch aan te pakken, hebben wij als school een 'kriebelbrigade' ingesteld. De kriebelbrigade voert aan de hand van een protocol de controles uit in opdracht van de school en geeft aan de leerkracht door bij wie hoofdluis is geconstateerd. Naar de buitenwacht toe hebben zij zwijgplicht. In de jaarplanner staat vermeld wanneer de controles plaatsvinden. In het protocol hoofdluis kunt u alles precies nalezen. Meestal na een vakantie controleert de Kriebelbrigade de kinderen op hoofdluis. Mocht u er bezwaar tegen hebben dat uw kind gecontroleerd wordt door de ouders van de kriebelbrigade, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

9. DIVERSEN

9.1 *Verjaardagen leerkrachten*

De leerkrachten vieren het ene jaar de verjaardag in hun eigen groep. Het andere jaar is er een meester/ juffen dag! Hierover wordt u via uw kind(eren) geïnformeerd.

9.2 *Feesten*

Aan de meeste schoolfeesten gaat een flinke organisatie vooraf (o.a. inkopen doen en activiteiten bedenken) Vooral de hulp van de ouderraad en de ouders, die de school helpen versieren, is hierbij onontbeerlijk. Via de ouderhulplijst kunt u zich opgeven voor de activiteitenwerkgroep. Deze groep ouders kan door de ouderraad benaderd worden om te helpen bij de verschillende feesten en activiteiten.

9.3 *Schoolfotograaf*

De schoolfotograaf maakt elk jaar een groepsfoto en individuele foto's. Daarnaast kunnen de kinderen samen met broertjes en zusjes op de foto.

9.4 *Foto's*

Op de website staan foto's van diverse activiteiten. Mocht u bezwaar tegen hebben dat foto's van uw kind op de website geplaatst worden, dan kunt u dat doorgeven aan Olga Nijmeijer-Bos.

9.5 *Pauze / fruithap*

De kinderen mogen 's morgens iets te eten (fruit en/of brood e.d.) en te drinken (geen prik) meenemen. Verder nemen we deel aan gezonde gedrag (themacertificaat Sport & Bewegen).

9.6 *Gezond gedrag*

Een speerpunt uit het bovenschools beleid is sport/ bewegen/ gezond. Op schoolniveau pakken we dit ook op. We hebben bv. het themacertificaat Sport & bewegen.

Gezond gedrag willen we graag bevorderen. We richten ons op vitale leerkrachten en kinderen. Sport & bewegen is op Het Rastholt goed ingericht. Gezond gedrag geven we vorm in het Kinderkooklokaal. Daarnaast willen we tijdens de verjaardagen van de leerkrachten en activiteiten op school meer zoeken naar een balans tussen de traktaties.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen hun verjaardag goed te vieren. We zingen voor de kinderen, ze gaan rond met de verjaardagskaart voor het contact met alle leerkrachten en trakteren.

Aangezien er veel traktaties zijn gedurende het schooljaar, proberen we hier een balans in te vinden. Als school kiezen we adviserende rol. We hopen dat u mee wilt denken bij het zoeken naar een balans in een traktatie. Een verandering op schoolniveau is dat we de traktatie geven na de pauzehap zodat deze eerst genuttigd kan worden.

9.7 *Ontruiming*

Elk schooljaar houden we ontruimingsoefeningen. Een deel van deze ontruiming wordt vooraf aangekondigd. We bespreken dan uitvoerig met de kinderen wat er gaat gebeuren en wat er van ze verwacht wordt. Soms oefenen we onaangekondigd. Op het moment dat er alarm wordt geslagen, verzamelen we met alle kinderen op de parkeerplaats naast Het Rastholt. We werken vanuit een vast calamiteitenplan. Meester Jarno en meester Jasper zijn onze BHV-ers. De peuterspeelzaal is partner in het gebouw en neemt ook deel. Juf Annelies is daar de BHV-er. We nemen ook deel aan verschillende gastlessen onder leiding van de brandweer.

9.8 Reünie groep 8

We houden elk jaar rond april een reünie met de leerlingen van groep 8 van het voorgaande schooljaar. Het is niet alleen leuk, maar ook leerzaam om bij te praten met de oud-leerlingen. We praten onder meer over de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs.

10. Adressenlijst

We zijn op school te bereiken op de volgende e-mailadressen:

Het Rastholt	obshetrastholt@bijeem-hoogeveen.nl
Juf Madelon	m.krans@bijeem-hoogeveen.nl
Juf Janneke	j.schonewille@bijeem-hoogeveen.nl
Juf Ingrid	i.kuijer@bijeem-hoogeveen.nl
Meester Jasper	j.venema@bijeem-hoogeveen.nl
Juf Marjolein	m.m.bouwkamp-dekker@bijeem-hoogeveen.nl
Juf Janine	j.smit@bijeem-hoogeveen.nl
Meester Jarno	m.j.zwiers@bijeem-hoogeveen.nl

<i>Vakleerkracht gym:</i>	
Dick Zwiers	obshetrastholt@bijeem-hoogeveen.nl
<i>Voorzitter MR</i>	
Ingrid Kuijer	i.kuijer@bijeem-hoogeveen.nl
<i>Contactpersoon overblijven:</i>	
Stien Vondeling	rastholtoverblijf@gmail.com
<i>Contactpersoon Nieuwsbrief:</i>	
Jarno Zwiers	obshetrastholt@bijeem-hoogeveen.nl

Downloads

De website van Het Rastholt bevat veel actuele gegevens. Daarnaast staan hier meerdere documenten digitaal om te downloaden. Denk aan de jaarplanner, schoolgids, schoolkrant, ouderhulprijst. Etc. Aan het eind van het schooljaar ontvangen alle ouders de jaarplanner digitaal. Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders de schoolgids digitaal.

Andere nuttige adressen

Naam	telefoon	Adres
Inspectie Basisonderwijs info@onderwijsinspectie.nl	050 -5992500	Postbus 706 9700 AS Groningen www.onderwijsinspectie.nl
Toezichtkader Primair Onderwijs Meldpunt vertrouwensinspecteur	0900 - 111 3 111	
Schoolbestuur Stichting BIJEEN	0528 234599	Postbus 2113 7900 BC Hoogeveen email: info@bijeem-hoogeveen.nl website: www.bijeem-hoogeveen.nl
Contactpersoon Klachtenregeling: Het Rastholt Contactpersoon Team: Ingrid Kuijer Veiligheidsfunctionaris: Janneke Schonewille Vertrouwenspersoon: Mr. H.B. Peters	0528-278118 0528-278118 0523-615704	i.kuijer@bijeem-hoogeveen.nl j.schonewille@bijeem-hoogeveen.nl Van Haeringenstraat 10 7701 DR Dedemsvaart
Landelijke Klachtencommissie (i.v.m. klachtenregeling) Vertrouwenspersoon Bijeen	0348 -405245 0615118903	Postbus 162 3440 AD Woerden Dhr. Rein van Dijk
Centrum Jeugd en gezin CJG Hoogeveen	0528 233049	info@cighoogeveen.nl www.cighoogeveen.nl

Schoolarts mevr. H. Heijbergen	290400	Jhr.de Jongestr. Hoogeveen
Schoolmaatschappelijk Werker	Bereikbaar via school	Via Janneke Schonewille
Veilig Thuis Drenthe	Landelijk 0800- 2000 Regionaal 0592- 378128	Postbus 569 9400 AN Assen
VOO Vereniging Openbaar Onderwijs	0800-5010	
GGD Drenthe Er is een team samengesteld met CJG medewerkers voor alle wijken binnen Hoogeveen (verbonden aan een school) Tijdens het schooljaar worden leerlingen gescreend door de assistente (Alice Klunder)	0592-30 63 00 www.ggddrenthe.nl	GGD Drenthe Mien Ruysweg 1 9408 KA Assen E: info@ggddrenthe.nl
SWPO afdeling Hoogeveen (Samenwerkingsverband Primair Onderwijs 2203)	0528-233688	Van Goghlaan 3 7901 GK Hoogeveen
Opvoedtelefoon Informatie- en advieslijn voor ouders en andere opvoeders, die vragen hebben over de opvoeding en ontwikkeling van kinderen	tel. 0900 - 8212205	Bereikbaar op: werkdagen van 9.00 – 17.00 uur maandag-, dinsdag- en woensdagavond van 19.00 – 21.30 uur
Kindertelefoon	0800 – 0432	

Reactieformulier voor ouders

Als school staan wij open voor uw ideeën, tips, suggesties en op- of aanmerkingen. Wij zijn altijd bereid tot een gesprek. Mocht u uw wensen liever schriftelijk kenbaar maken, dan geven wij u hierbij de gelegenheid. U kunt het onderstaande briefje inleveren op school. Reacties kunnen ook naar school gemaïld worden (obshetrastholt@bijeem-hoogeveen.nl).

Naam:
Telefoonnummer: